



# MANUAL PERWALIAN SEMESTER GANJIL TA 2024/2025

Direktorat Akademik  
Universitas  
Muhammadiyah Sidoarjo

# TUJUAN PERWALIAN

Menjamin terselenggaranya perwalian / pembimbingan akademik untuk memfasilitasi pembentukan suasana akademik yang mendukung pembelajaran dan memberi motivasi sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan studi dengan baik dan tepat waktu



# LINGKUP KEGIATAN DOSEN WALI

## Aspek Akademik

- Penyusunan rencana studi dan memvalidasi KRS Online
- Pemantauan prestasi akademik
- Evaluasi keaktifan mahasiswa
- Evaluasi keberhasilan studi (KHS)

## Aspek Non Akademik

- Konseling dan pendampingan pribadi
- Membimbing sikap & perilaku mahasiswa



# TUGAS SEBAGAI DOSEN WALI

# PERIODE PERWALIAN

*\*) Minimal 3 kali / semester*



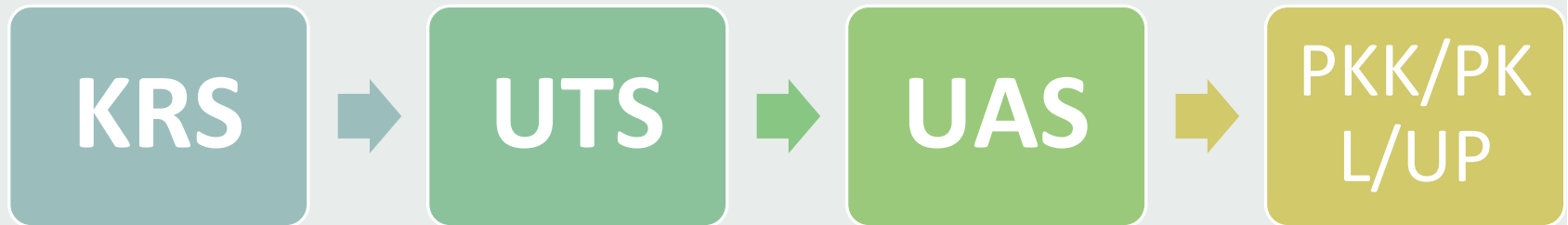
*Dan sewaktu-waktu jika mahasiswa membutuhkan konsultasi akademik/non akademik*



Dengan perwalian yang baik dan terarah, akan membantu mahasiswa wali kita dalam mencapai keberhasilan studi & kelulusan tepat waktu

# PERIODE PERWALIAN KHUSUS PRODI DI FAKULTAS ILMU KESEHATAN

*\*) Minimal 4 kali / semester*



*Dan sewaktu-waktu jika mahasiswa membutuhkan konsultasi akademik/non akademik*



Dengan perwalian yang baik dan terarah, akan membantu mahasiswa wali kita dalam mencapai keberhasilan studi & kelulusan tepat waktu

# KAPAN SAJA PERWALIAN DILAKSANAKAN?

Perwalian  
1

**KRS**

**Awal semester**  
Evaluasi  
keberhasilan  
studi, SA,  
persiapan  
semester,  
validasi KRS  
Online

Perwalian  
2

**UTS**

**Sebelum UTS**  
Cek tanggungan  
keuangan/  
dispensasi,  
kehadiran kuliah,  
permasalahan  
terkait  
perkuliahan

Perwalian  
3

**UAS**

**Sebelum UAS**  
Memastikan tidak  
ada tanggungan  
keuangan &  
kehadiran kuliah,  
permasalahan  
terkait  
perkuliahan

Perwalian  
4\*)

**PKK/  
PKL/UP**

**Sebelum &  
setelah  
PKK/PKL/UP**  
untuk  
memastikan  
persyaratan serta  
capaian target  
kompetensi

*\*) Minimal 4 kali / semester untuk prodi di fikes*

# PERIODE PERWALIAN SEMESTER GANJIL TA 2024/2025

## Perwalian 1

**KRS**

29 Juli 2024 s/d  
30 September  
2024

## Perwalian 2

**UTS**

04-16  
Nopember  
2024

## Perwalian 3

**UAS**

30 Desember  
2024 s/d 25  
Januari 2025



Perwalian dilaksanakan secara online/offline. Dosen Wali tetap komunikasi secara online/offline dengan mahasiswa wali dan tetap mendokumentasikan hasil perwalian di SIADO



# MENU PERWALIAN ONLINE

## DI BAWAH MENU KELUHAN/PERMASALAHAN

Kehadiran Mahasiswa

>75%	<input type="checkbox"/>	75%	<input type="checkbox"/>	<75%	<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	-----	--------------------------	------	--------------------------

Kuangan (View)

Lunas	<input type="checkbox"/>	Dispensasi	<input type="checkbox"/>
Status Keuangan link dengan SIMKEU			

SKEK (View)

Prestasi ( View)

Poin	<input type="checkbox"/>	S1/D4 = 250 poin	D3 = 150 poin
------	--------------------------	------------------	---------------

TOEP (View)

Poin SKEK Link dgn SIPRESMAWA, Dosen Wali money perolehan poin SKEK

BQ & Ibadah (View)

Tampilan informasi prestasi, skor TOEP, BQ & Ibadah yang sudah diperoleh mahasiswa  
Khusus Prestasi link dgn Menu SKPI. Prestasi perlu validasi Bag Kemahasiswaan.

# FORM PERWALIAN MAHASISWA DI SIADO <https://dosen.umsida.ac.id/>

dosen.umsida.ac.id/media.php?m=perwalian&act=true&nim=208620700010&smtlalu=88&jurusan=86207&kelas=A1&smt=9

UMSIDA

SI. AKADEMIK DOSEN

Choirun Nisak Aulina, S.Pd.I., M.Pd

### FORM PERWALIAN MAHASISWA

[KEMBALI](#)

NIM	: 208620700010	FAKULTAS	: PSIKOLOGI DAN ILMU PENDIDIKAN
NAMA	: AULIA IMROATUS SAKDIYAH	PRODI	: 86207
TAHUN AKADEMIK	: 2024/2025	SEMESTER	: 9

PERWALIAN KE 1 (KLIK UNTUK VALIDASI KRS DAN KONSULTASI)

PERWALIAN KE 2 (KLIK UNTUK MELAKUKAN KONSULTASI)

PERWALIAN KE 3 (KLIK UNTUK MELAKUKAN KONSULTASI)

2024 © PUSDASIM UMSIDA

- Beranda
- Profil
- Kualifikasi
- Pendidikan
- Penelitian
- Pengabdian
- Penunjang
- Reward
- AIK
- Data Dokumen
- Layanan BKD
- Presensi/Jurnal Mengajar
- Publikasi
- RPS & Soal
- Riset & Pengabdian
- SKPI Mahasiswa
- Perwalian
- Input Nilai
- Laporan

# KOMPONEN FORM PERWALIAN

The screenshot shows the UMSIDA SI. AKADEMIK DOSEN portal. The left sidebar contains navigation options: Beranda, Publikasi, HAKI, BKD, SKPI, Perwalian, Input Nilai, Laporan, Settings, and Keluar. The main content area displays the Perwalian form with the following sections:

- Total SKS: 18
- Validasi KRS: [checkbox]
- Keluhan/Permasalahan terkait Akademik
- Keluhan/Permasalahan terkait Sarpras
- Keluhan/Permasalahan terkait Dosen
- Keluhan/Permasalahan terkait Pelayanan
- Catatan Kegiatan Perwalian
- Simpan

Aspek keluhan diisi sesuai yang disampaikan mahasiswa. Apabila tidak ada masalah yang dikeluhkan mohon jangan dikosongi tapi tuliskan **“Tidak ada keluhan”**

Kolom **Catatan Kegiatan Perwalian** wajib diisi setiap perwalian sebagai salah satu bukti bahwa perwalian telah dilaksanakan. Contoh isian misalnya :1) Evaluasi perkuliahan E-Learning ; kesulitan dan kendala yang dihadapi. 2) Persiapan UTS. 3) Konsultasi beasiswa dll

# MENU PADA FORM PERWALIAN

UMSIDA

SI. AKADEMIK DOSEN

Kehadiran Mahasiswa :  >75%  75%  <75%

Catatan :

Keuangan : Lunas

SKEK : Perolehan Poin : 40  
Kekurangan Poin : 110

Informasi Standart Minimal Poin SKEK

Jenjang	Target Poin
D3	150
D4/S1	250

Prestasi : Jumlah Prestasi : 0  
[Detail Prestasi](#)

Pada menu **Kehadiran Mahasiswa** link dengan Sistem Presensi Online

Pada aspek kehadiran mahasiswa apabila < 75% kolom **Catatan** wajib diisi

**DOSEN WALI MELAKUKAN MONEV TERHADAP ASPEK :**



- Kehadiran Mahasiswa
- Status Keuangan
- SKEK
- Prestasi untuk SKPI

# MENU PADA FORM PERWALIAN

TOEP : 470 (Status : LULUS)

Informasi Standar Minimal Skor TOEP

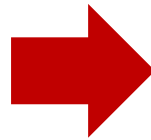
Jenjang	Minimal Score
D3/D4/S1	400
S2	450
S1 (PBI)	500

BQ dan Ibadah : Status LULUS

Informasi BQ & Ibadah  
Syarat KKN = Angkatan 2017, 2018 dst  
Syarat Proposal Skripsi = Angkatan 2016

Simpan

**DOSEN WALI  
MELAKUKAN  
MONEV TERHADAP  
ASPEK :**



Skor TOEP

BQ dan Ibadah



**TERIMAKASIH**

