

**DOKUMEN
PEDOMAN PENGEMBANGAN KURUKULUM**

**PROGRAM STUDI
S1 AKUNTANSI**



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO
2015**



TERAKREDITASI INSTITUSI
(UNIVERSITAS)
SK.006/BA/NP/TKA-III/2012

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

KAMPUS 1 : Jl. Mojopahit 666-B Telp. 031-8945444 Faks. 031-8949333 Sidoarjo 61215

KAMPUS 2 : Jl. Raya Gelam 250, Candi, Telp. 031-8921938 Sidoarjo 61217

KAMPUS 3 : Ma'had Umar bin Al-Khattab, Perum IKIP Gunung Anyar Telp. 031-87917991 Faks. 031-8794807 Surabaya 60294

KAMPUS 4 : Jl. Raya Rame Pilang 4, Wonoayu, Telp 031-8962733 Faks. 031-8962740 Sidoarjo 61261

website : www.umsida.ac.id

email : umsidoarjo@umsida.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

No. E.6/69/00.01/VI/2015

Tentang

PEDOMAN KURIKULUM PROGRAM DIPLOMA, SARJANA, DAN PASCASARJANA DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

Rektor Universitas Muhammadiyah Sidoarjo, setelah:

- Menimbang :
1. Bahwa dalam pelaksanaan program pengajaran, serta penentuan jenis dan kualifikasi lulusan diperlukan kurikulum yang berperan dalam menentukan keberhasilan pendidikan.
 2. Bahwa Universitas Muhammadiyah Sidoarjo sebagai institusi pendidikan perlu melakukan penyusunan kurikulum sesuai dengan perkembangan serta mengikuti kebijakan pemerintah.
 3. Bahwa berdasarkan pertimbangan pada poin 1 dan 2, perlu menetapkan pedoman penyusunan kurikulum di Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.
- Mengingat :
1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi.
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang perubahan atas peraturan pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan.
 6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi.
 8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

FAKULTAS AGAMA ISLAM
FAKULTAS TEKNIK
FAKULTAS PERTANIAN
FAKULTAS EKONOMI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

: Prodi : 1. Pendidikan Agama Islam, 2. Pendidikan Bahasa Arab, 3. Pendidikan Guru MI, 4. Ahwal al-Syakhshiyah, 5. Perbankan Syariah
: Prodi : 1. Teknik Mesin, 2. Teknik Informatika, 3. Teknik Industri, 4. Teknik Elektro, 5. Teknik Informatika (D3)
: Prodi : 1. Agroteknologi, 2. Teknologi Hasil Pertanian (THP)
: Prodi : 1. Manajemen, 2. Akuntansi
: Prodi : 1. Ilmu Administrasi Negara, 2. Ilmu Komunikasi

9. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
10. Ketentuan Majelis DIKTI Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 178/KET/1.3/D/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
11. Statuta Universitas Muhammadiyah Sidoarjo Tahun 2013.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
Pertama : Mengesahkan pedoman kurikulum program studi Tahun Akademik 2015/2016 sebagaimana terlampir sebagai pedoman yang sah dalam pelaksanaan kurikulum program studi selama masa studi.
- Kedua : Fakultas dan Program Studi tidak boleh mengubah struktur kurikulum yang telah ditetapkan.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak *tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.*

Ditetapkan di : Sidoarjo
Tanggal : 12 Juni 2015
Rektor,



Drs. Hidayatulloh, M.Si. ✓

Tembusan Yth.:

1. Ketua BPH UMSIDA
2. Para Wakil Rektor UMSIDA
3. Para Dekan/Direktur di Lingkungan UMSIDA
4. Para Ka. Biro/UPT/Lembaga di Lingkungan UMSIDA
5. Kaprodi di Lingkungan UMSIDA

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah SWT, dokumen pengembangan kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah bisa terselesaikan.

Pengembangan kurikulum Prodi Akuntansi merupakan kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyangdingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja, oleh karena itu perlu adanya dasar dalam proses penyusunannya yaitu berdasarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

Terangkai ucapan terima kasih kepada Rektor Universitas Muhammadiyah Sidoarjo, Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dan LP3 Universitas Muhammadiyah Sidoarjo serta rekan-rekan dosen Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo atas tersusunnya dokumen pengembangan kurikulum prodi Akuntansi ini. Dan tak lepas dari banyaknya kekurangan kami atas nama Prodi Akuntansi mohon masukan untuk kesempurnaan dokumen ini.

Sidoarjo, 2015

Prodi Akuntansi FE UMSIDA



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Era globalisasi telah mengakibatkan banyak perubahan terhadap kehidupan bermasyarakat, tidak terkecuali sektor pendidikan dan tenaga kerja. Mobilitas mahasiswa dan tenaga kerja antar Negara memberikan tantangan bagi perguruan tinggi untuk memperoleh pengakuan dari masyarakat global terhadap hasil pendidikan yang dilakukannya. Hal ini menyebabkan diperlukannya menyusun kerangka kualifikasi nasional.

Kerangka kualifikasi adalah instrumen untuk menentukan jenjang kualifikasi berdasarkan deskripsi Capaian Pembelajaran. Deskripsi tersebut merupakan alat untuk memetakan keahlian dan karir seseorang, serta mengembangkan kurikulum pendidikan. Capaian pembelajaran merupakan pernyataan tentang apa yang diketahui, difahami dan dapat dikerjakan oleh seseorang setelah menyelesaikan proses belajar. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia merupakan kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja. Dengan kondisi ini maka Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dalam menyusun kurikulumnya juga berdasarkan Kurikulum berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

1.2. Visi, Misi dan Sasaran Mutu Kurikulum

1.2.1. Visi Kurikulum Prodi

Menjadikan kurikulum Program Studi Akuntansi berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia).

1.2.2. Misi Kurikulum Prodi

1. Merumuskan kurikulum Program Studi Akuntansi berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia).
2. Menyelenggarakan kurikulum Program Studi Akuntansi berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia).
3. Menyelenggarakan perkuliahan sesuai kurikulum berbasis KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia).

1.2.3. Sasaran Mutu Kurikulum Prodi

Sasaran mutu kurikulum prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo untuk peningkatan kualitas proses pembelajaran adalah:

1. Dosen

Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi menyiapkan tenaga pendidik yang professional untuk mengantarkan mahasiswa dalam menghadapi persaingan pasar global yang semakin kompetitif.

2. Mahasiswa

Membekali mahasiswa dengan wawasan atau pengetahuan yang lebih, keterampilan dan sikap atau attitude yang baik.

Semua hal tersebut tertuang dalam kurikulum berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).



BAB II

LANDASAN KURIKULUM

2.1. Landasan Filosofis

Dalam Standar Nasional DIKTI dinyatakan bahwa kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi, sehingga Capaian Pembelajaran merupakan unsur utama dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum. Untuk pencapaian kualitas pengembangan proses pembelajaran maka pengembangan kurikulum prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi didasarkan atas berbagai filosofi seperti humanism, esensialisme idealism dan rekonstruktivisme sosial, dengan dasar pemikiran bahwa:

1. Manusia merupakan khalifah yang diberikan kelebihan dibandingkan makhluk yang lain, sehingga manusia mampu mengembangkan diri untuk memperoleh pengetahuan, keterampilan dan membentuk sikap atau attitude yang baik.
2. Pendidikan merupakan bekal untuk membangun manusia Indonesia seutuhnya berdasarkan nilai-nilai Pancasila dan nilai-nilai Islam
3. Pendidikan membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap yang baik untuk mampu bersaing yang sehat di masyarakat
4. Pendidikan memperhatikan karakteristik dan kebutuhan mahasiswa, masyarakat, dunia usaha dan industry serta kemajuan teknologi dan informasi
5. Pendidik memiliki kompetensi professional dalam mengantarkan mahasiswa dalam mennghadapi persaingan di lingkungan masyarakat.

2.2. Landasan Yuridis

Landasan Yuridis pengembangan kurikulum Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
5. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
6. Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 tentang Dosen
7. Peraturan Pemerintah nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan

8. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
9. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 16 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Dosen
10. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 27 Tahun 2008 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Konselor
11. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 tahun 2009 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya.

2.3. Landasan Sosiologis

Pendidikan merupakan bagian dari kebudayaan atau pembudayaan yang terbentuk di lingkungan masyarakat, oleh karena itu landasan sosiologis pengembangan kurikulum prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo didasarkan atas tatanan nilai-nilai luhur budaya dan agama yang terbentuk di masyarakat, yaitu seperangkat ketentuan, peraturan, hukum, moral dan tata cara berkehidupan dan berperilaku.



BAB III

STRUKTUR KURIKULUM PRODI

3.1 Visi, Misi, dan Tujuan Prodi

Visi

Menjadikan Program Studi Akuntansi bermutu dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan sumber daya manusia yang berwawasan global di bidang akuntansi yang berlandaskan nilai-nilai islam.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan akuntansi yang menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas di bidang akuntansi.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengembangan yang menghasilkan karya akademik dan temuan-temuan yang bermanfaat bagi masyarakat didasari dengan nilai-nilai keislaman.
3. Mengembangkan keahlian sumber daya manusia dalam bidang akuntansi yang didukung adanya teknologi informasi dengan orientasi kepada keilmuan dan keimanan.
4. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai lembaga baik di dalam maupun di luar Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dalam rangka pengembangan pendidikan, penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat.

3.2. Profil Lulusan Prodi

3.2.1. Kompetensi Lulusan

Kompetensi lulusan prodi S1 Akuntansi FE UMSIDA diharapkan memiliki kompetensi yang terdiri dari:

1. Memiliki intelektualitas sebagai ilmuwan yang berkualitas dan profesional, berperilaku yang baik, berjiwa entrepreneur dan menjunjung tinggi nilai-nilai Islam.
2. Memiliki kemampuan dalam mengembangkan ilmu dan teknologi dalam bidang Akuntansi secara ilmiah dan praktik, baik untuk pengembangan ilmu maupun penerapannya dalam upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
3. Memiliki kemampuan sebagai tenaga ahli yang professional bidang akuntansi di dunia kerja.
4. Memiliki kemampuan menganalisis secara kritis bidang ilmu akuntansi terutama laporan keuangan.

3.2.2. Profil Lulusan

Profil lulusan prodi Akuntansi FE UMSIDA ditentukan melalui mekanisme penggabungan visi akademik yang dilakukan dengan analisis SWOT (Strengths, weaknes, oportunities, dan threats) dan analsis kebutuhan pasar melalui tracer studi kepada alumni dan juga masukan dari asosiasi profesi, pihak stakeholder. Sehingga lulusan prodi Akuntansi FE UMSIDA diharapkan akan menjadi:

1. Akuntan Internal
2. Akuntan Pemerintah
3. Akuntan Manajemen
4. Akuntan Publik
5. Enterpreneur

Deskriptor:

Profil lulusan	Kompetensi utama
Akuntan Internal	<ol style="list-style-type: none"> a. Mampu menyusun dan menyajikan laporan keuangan perusahaan jasa, dagang, manufaktur, dan akuntansi penggabungan usaha secara benar b. Menguasai menerapkan konsep dan praktik pemeriksaan terhadap laporan keuangan untuk perusahaan Go Publik sesuai dengan IFRS dan untuk perusahaan non profit menggunakan ETAP c. Mampu melakukan penelitian dan pengembangan ilmu akuntansi d. Bertanggungjawab pada pekerjaan dan mematuhi kode etik profesinya tanggungjawab
Akuntan Pemerintah	<ol style="list-style-type: none"> a. Mampu menerapkan praktik sistim informasi akuntansi pemerintahan b. Menguasai prinsip penyusunan laporan keuangan pemerintahan c. Mampu menghitung dan melaporkan pajak d. Bertanggungjawab pada pekerjaannya sesuai dengan kode etik yang ditetapkan
Akuntan Manajemen Perusahaan	<ol style="list-style-type: none"> a. Mampu menyusun sistem akuntansi dan pengendalian internal untuk perusahaan b. Menguasai konsep laporan keuangan perusahaan untuk pihak manajemen c. Mampu menyusun anggaran dan mampu menganalisis investasi perusahaan jangka panjang d. Bertanggung jawab pada pekerjaannya dan mematuhi kode etik perusahaan
Akuntan Publik	<ol style="list-style-type: none"> a. Mampu memahami profesi akuntan publik b. Menguasai cara menyusun Laporan Audit eksternal maupun internal c. Mampu melakukan audit keuangan dan audit manajemen d. Mampu Memahami Etika profesional dan kode etik akuntan serta menjunjung tinggi kejujuran
Enterpreneur	<ol style="list-style-type: none"> a. Mampu membuka lapangan kerja untuk kesejahteraan masyarakat b. Mampu secara mandiri untuk menjalankan usaha secara profesional c. Mampu menerapkan ilmu akuntansi pada usaha yang dijalankan

3.3. Deskripsi Generik KKNi

Kualifikasi yang harus dicapai oleh lulusan Strata 1 seperti yang tertuang pada Lampiran Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, yang terdiri dari deskripsi kompetensi yang harus dimiliki oleh semua level dan deskripsi kompetensi yang terkait dengan level/jenjang pendidikan yang disandang oleh lulusan strata 1.

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa,
2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya,
3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia,
4. Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya,
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan orisinal orang lain,
6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.

3.4. Kualifikasi Lulusan Prodi Akuntansi

Lulusan Strata 1 dalam perspektif KKNi berada pada level 6 yang diharapkan mencapai kualifikasi sebagai berikut:

1. Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi
2. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
3. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok.
4. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

Kode	Deskripsi Level 6 KKNi	Aspek	Kode	Deskripsi Spesifik
A	Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi	Aspek Pekerjaan	A1	Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi
			A2	Mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang akuntansi
			A3	Mampu beradaptasi terhadap perubahan yang terjadi
B	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural	Aspek Keilmuan	B1	Menguasai konsep teoritis bidang ilmu akuntansi secara umum
			B2	Menguasai konsep teoritis akuntansi keuangan, akuntansi biaya, akuntansi manajemen, akuntansi pemerintah dan auditing secara mendalam
			B3	Mampu memformulasikan penyelesaian prosedural akuntansi
C	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok.	Aspek Ketrampilan dan Manajerial	C1	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data akuntansi
			C2	Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok
D	Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.	Aspek Sikap dan Karakter	D1	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu
			D2	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja kelompok
			D3	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai Islam
			D4	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai social kemasyarakatan
			D5	Bersikap sesuai dengan profesionalitas

3.5 Capaian Pembelajaran

Kode	Deskripsi Level 6 KKNI	Aspek	Kode	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur
A	Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi	Aspek Pekerjaan	A1	Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi	Menyusun dan menyajikan laporan keuangan perusahaan jasa, dagang, manufaktur, dan akuntansi penggabungan usaha secara benar	Memahami konsep laporan keuangan perusahaan untuk pihak internal perusahaan	Menguasai prinsip penyusunan laporan keuangan pemerintahan	Memahami lingkup audit internal dan eksternal	Menyusun peluang bisnis pada berbagai bidang Menyusun bisnis plan Mengelola bisnis secara professional
			A2	Mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang akuntansi	Memahami Sistem Informasi Akuntansi perusahaan jasa, dagang, manufaktur dan industri lainnya	menyusun sistem akuntansi dan pengendalian internal untuk perusahaan	menerapkan praktik sistim informasi akuntansi pemerintahan	Menguasai cara menyusun Laporan Audit eksternal maupun internal	Memahami perkembangan ilmu dan teknologi
			A3	Mampu beradaptasi terhadap perubahan yang terjadi	Menerapkan konsep dan praktik penyusunan laporan keuangan untuk perusahaan Go Publik sesuai dengan IFRS	menghitung dan menyusun laporan harga pokok produksi dan penjualan berdasarkan metode terbaru	Memahami sistem pengendalian intern pemerintahan	Memahami tentang kebutuhan jasa audit	Mengoptimalkan penguasaan teknologi untuk pengelolaan bisnis

Kode	Deskripsi Level 6 KKNI	Aspek	Kode	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur
					dan untuk perusahaan non profit menggunakan ETAP				
B	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural	Aspek Keilmuan	B1	Menguasai konsep teoritis bidang ilmu akuntansi secara umum	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan dalam menerapkannya di dunia bisnis yang dijalankan
			B2	Menguasai konsep teoritis akuntansi keuangan, akuntansi biaya, akuntansi manajemen, akuntansi pemerintah dan auditing secara mendalam	Memahami sistim operasional dan akuntansi untuk akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi pemerintah	Memahami sistim operasional dan akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi untuk jenis usaha yang dijalankan
			B3	Mampu memformulasikan penyelesaian prosedural akuntansi	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di perusahaan dan	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di perusahaan	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di instansi pemerintah	Memahami mekanisme penyelesaian masalah pemeriksaan akuntansi di perusahaan	Memahami ilmu dan mekanisme negosiasi dan konflik dalam bisnis

Kode	Deskripsi Level 6 KKNI	Aspek	Kode	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur
					kepentingan stakeholder				
C	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok.	Aspek Ketrampilan dan Manajerial	C1	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data	Mampu Melakukan analisis laporan keuangan perusahaan	Mampu Melakukan analisis laporan biaya harga pokok produksi	Mampu Melakukan analisis kinerja keuangan pemerintah	Mampu Melakukan audit keuangan dan audit manajemen	Mampu melakukan analisis kebutuhan: SWOT analysis
			C2	Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok	Melakukan komunikasi terkait laporan keuangan yang disusun kepada pemilik dan stakeholder	Melakukan komunikasi terkait laporan biaya dan harga pokok produksi pada manajemen perusahaan	Melakukan komunikasi terkait analisis kinerja keuangan pemerintah	Melakukan komunikasi terkait pengaditan yang dilakukan	Mengkomunikasikan orientasi bisnis pada stakeholder sesuai kebutuhan
D	Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.	Aspek Sikap dan Karakter	D1	Bertanggung jawab seara professional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu	Menyusun laporan keuangan periodic Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung pekerjaannya	Menyusun laporan biaya dan harga pokok produksi tepat waktu Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung pekerjaannya	Menyusun laporan keuangan pemerintah secara periodic Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung pekerjaannya	Menyusun laporan hasil audit Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung pekerjaannya	Menjelaskan kemampuan bisnisnya kepada karyawan Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung bisnisnya
			D2	Bertanggung jawab secara professional dan	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan	Memahami Etika profesional	Meningkatkan program CSR dalam bisnisnya

Kode	Deskripsi Level 6 KKNI	Aspek	Kode	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur
				etik terhadap pencapaian hasil kerja kelompok	dan komunikasi diri dan kelompok	dan komunikasi diri dan teamwork	dan komunikasi diri dan kelompok	dan kode etik akuntan serta menjunjung tinggi kejujuran	
			D3	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai Islam	<ul style="list-style-type: none"> - Bertaqwa kepada Allah SWT - Menjunjung tinggi nilai-nilai Islam dalam setiap aktivitas - Menginternalisasi nilai-nilai Islam, norma dan etika akademik 				
			D4	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai social kemasyarakatan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas - Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, serta pendapat - Bekerjasama dan memiliki kepedulian sosial terhadap lingkungannya 				
			D5	Bersikap sesuai dengan profesionalitas	<ul style="list-style-type: none"> - Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sesuai keahliannya - Menginternalisasi semangat kemandirian dan jiwa entrepreneurship 				

3.6. Penetapan Mata Kuliah Prodi Akuntansi Berdasarkan Capaian Pembelajaran

Deskripsi Level 6 KKNI	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur	Mata Kuliah
Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi	Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi	Menyusun dan menyajikan laporan keuangan perusahaan jasa, dagang, manufaktur, dan akuntansi penggabungan usaha secara benar	Memahami konsep laporan keuangan perusahaan untuk pihak internal perusahaan	Menguasai prinsip penyusunan laporan keuangan pemerintahan	Memahami lingkup audit internal dan eksternal	Menyusun peluang bisnis pada berbagai bidang Menyusun bisnis plan Mengelola bisnis secara professional	1. Akuntansi Pengantar 2. Akuntansi Keuangan Lanjutan 3. Akuntansi Keuangan Menengah 4. ASP 5. Auditing 6. Pengantar Manajemen 7. Pengantar Bisnis 8. Kewirausahaan 9. Studi Kelayakan Bisnis
	Mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang akuntansi	Memahami Sistem Informasi Akuntansi perusahaan jasa, dagang, manufaktur dan industri lainnya	menyusun sistem akuntansi dan pengendalian internal untuk perusahaan	menerapkan praktik sistim informasi akuntansi pemerintahan	Menguasai cara menyusun Laporan Audit eksternal maupun internal	Memahami perkembangan ilmu dan teknologi	1. Aplikasi Komputer 2. SIA 3. SIM 4. MYOB Acc
	Mampu beradaptasi terhadap perubahan yang terjadi	Menerapkan konsep dan praktik penyusunan laporan keuangan untuk	menghitung dan menyusun laporan harga pokok produksi dan penjualan	Memahami sistem pengendalian intern pemerintahan	Memahami tentang kebutuhan jasa audit	Mengoptimalkan penguasaan teknologi untuk pengelolaan bisnis	1. Akuntansi Manajemen 2. Manajemen Strategik 3. Akuntansi Biaya 4. Audit Manajemen 5. ASP 6. Analisis Laporan Keuangan

Deskripsi Level 6 KKNI	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur	Mata Kuliah
		perusahaan Go Publik sesuai dengan IFRS dan untuk perusahaan non profit menggunakan ETAP	berdasarkan metode terbaru				7. Akuntansi Syariah 8. Akuntansi Perbankan
Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural	Menguasai konsep teoritis bidang ilmu akuntansi secara umum	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi secara keseluruhan	Memahami konsep akuntansi keseluruhan dan menerapkannya di dunia bisnis yang dijalankan	1. Akuntansi Pengantar 2. Teori Akuntansi 3. Ekonomi Mikro 4. Ekonomi Makro 5. Matematika Bisnis 6. Statistik Bisnis
	Menguasai konsep teoritis akuntansi keuangan, akuntansi biaya, akuntansi manajemen, akuntansi pemerintah dan auditing secara mendalam	Memahami sistim operasional dan akuntansi untuk akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi pemerintah	Memahami sistim operasional dan akuntansi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Memahami sistim operasional dan akuntansi untuk jenis usaha yang dijalankan	1. Akuntansi Biaya 2. Akuntansi Keuangan Menengah 3. Akuntansi Keuangan Lanjutan 4. Akuntansi Manajemen 5. ASP 6. Studi Kelayakan Bisnis 7. Perpajakan
	Mampu memformulasikan penyelesaian masalah di	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di	Memahami mekanisme penyelesaian masalah di	Memahami ilmu dan mekanisme negosiasi dan konflik dalam bisnis	1. Metodologi Penelitian 2. Praktikum PKA Jasa 3. Akuntansi Biaya II 4. Akuntansi Perpajakan

Deskripsi Level 6 KKNI	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur	Mata Kuliah
	prosedural akuntansi	perusahaan dan kepentingan stakeholder	masalah di perusahaan	instansi pemerintah	pemeriksaan akuntansi di perusahaan		5. Praktikum Pengauditan 6. Praktikum Statistik Akuntansi 7. Kasus Akuntansi 8. Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan 9. Perencanaan Pajak
Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok.	<p>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data</p> <p>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri dan kelompok</p>	<p>Mampu Melakukan analisis laporan keuangan perusahaan</p> <p>Melakukan komunikasi terkait laporan keuangan yang disusun kepada pemilik dan stakeholder</p>	<p>Mampu Melakukan analisis laporan biaya harga pokok produksi</p> <p>Melakukan komunikasi terkait laporan biaya dan harga pokok produksi pada manajemen perusahaan</p>	<p>Mampu Melakukan analisis kinerja keuangan pemerintah</p> <p>Melakukan komunikasi terkait analisis kinerja keuangan pemerintah</p>	<p>Mampu Melakukan audit keuangan dan audit manajemen</p> <p>Melakukan komunikasi terkait pengaditan yang dilakukan</p>	<p>Mampu melakukan analisis kebutuhan: SWOT analysis</p> <p>Mengkomunikasikan orientasi bisnis pada stakeholder sesuai kebutuhan</p>	<p>1. Analisis Laporan Keuangan</p> <p>2. Akuntansi Biaya 2</p> <p>3. Manajemen Strategik</p> <p>4. Metodologi Peneleitian</p> <p>1. Manajemen Stratgik</p> <p>2. Studi Kelayakan Bisnis</p> <p>3. Staistik Bisnis</p>
Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.	Bertanggung jawab seara professional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu	<p>Menyusun laporan keuangan periodic</p> <p>Memiliki orientasi pengembangan diri dalam</p>	<p>Menyusun laporan biaya dan harga pokok produksi tepat waktu</p> <p>Memiliki orientasi pengembangan diri dalam</p>	<p>Menyusun laporan keuangan pemerintah secara periodic</p> <p>Memiliki orientasi pengembangan diri dalam</p>	<p>Menyusun laporan hasil audit</p> <p>Memiliki orientasi pengembangan diri dalam</p>	<p>Menjelaskan kemampuan bisnisnya kepada karyawan</p> <p>Memiliki orientasi pengembangan diri dalam mendukung bisnisnya</p>	<p>1. Etika Bisnis dan Profesi</p> <p>2. Akuntansi Keperilakuan</p> <p>3. AIK</p>

Deskripsi Level 6 KKNI	Deskripsi Spesifik	CP Akuntan Internal	CP Akuntan Manajemen	CP Akuntan Pemerintah	CP Akuntan Publik	CP Entrepreneur	Mata Kuliah
		mendukung pekerjaannya	mendukung pekerjaannya	mendukung pekerjaannya	mendukung pekerjaannya		
	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja kelompok	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan dan komunikasi diri dan kelompok	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan dan komunikasi diri dan teamwork	Meningkatkan kapasitas kepemimpinan dan komunikasi diri dan kelompok	Memahami Etika profesional dan kode etik akuntan serta menjunjung tinggi kejujuran	Meningkatkan program CSR dalam bisnisnya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akuntansi Keperilakuan 2. Perilaku organisasi dan kepemimpinan 3. Analisis laporan Keuangan 4. SIM 5. Pengantar Bisnis
	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai Islam	<ul style="list-style-type: none"> - Bertaqwa kepada Allah SWT - Menjunjung tinggi nilai-nilai Islam dalam setiap aktivitas - Menginternalisasi nilai-nilai Islam, norma dan etika akademik 					<ol style="list-style-type: none"> 1. AIK 2. Pancasila 3. Kewarganegaraan
	Bersikap sesuai dengan nilai-nilai social kemasyarakatan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas - Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, serta pendapat - Bekerjasama dan memiliki kepedulian sosial terhadap lingkungannya 					<ol style="list-style-type: none"> 1. AIK 2. Pancasila 3. Kewarganegaraan 4. Hukum KOMersial
	Bersikap sesuai dengan profesionalitas	<ul style="list-style-type: none"> - Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sesuai keahliannya - Menginternalisasi semangat kemandirian dan jiwa entrepreneurship 					<ol style="list-style-type: none"> 5. Akuntansi Perbankan 6. Hukum Pajak 7. IKD 8. Praktikum Mini Bank 9. Kewirausahaan 10. Studi Kelayakan Bisnis

3.7 Distribusi Mata Kuliah tiap Semester

ANGKATAN TAHUN 2015

No	Kode MK	Nama MK	SKS
Semester 1			
1	AK00103	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 1	2
2	AK00110	Bahasa Indonesia	2
3	AK00111	Pendidikan Pancasila	2
4	AK00202	Ilmu Kealaman Dasar	3
5	AK00301	Akuntansi Pengantar 1	3
6	AK00303	Pengantar Ekonomi Mikro	2
7	AK00305	Pengantar Bisnis	2
8	AK00307	Matematika Bisnis	2
9	AK00333	Bahasa Inggris Ekonomi	2
Jumlah SKS			20
Semester 2			
1	AK00104	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 2	2
2	AK00109	Pendidikan Kewarganegaraan	2
3	AK00304	Pengantar Ekonomi Makro	2
4	AK00306	Pengantar Manajemen	2
5	AK00324	Hukum Komersial	2
6	AK00328	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan	2
7	AK00329	Praktikum Kerja Akuntansi Jasa	2
8	AK00334	Akuntansi Pengantar 2	3
9	AK00335	Statistik Bisnis	2
Jumlah SKS			19
Semester 3			
1	AK00105	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 3	2
2	AK00325	Hukum Pajak	2
3	AK00402	Sistem Informasi Akuntansi	3
4	AK00403	Akuntansi Keuangan Menengah 1	3
5	AK00407	Akuntansi Biaya 1	3
6	AK00414	Manajemen Keuangan	3
7	AK00509	Aplikasi Komputer	2
8	AK00514	Akuntansi Komputer 1	3
Jumlah SKS			21
Semester 4			
1	AK00309	Perpajakan	3
2	AK00312	Akuntansi Perbankan	2
3	AK00401	Sistem Informasi Manajemen	3
4	AK00404	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3
5	AK00408	Akuntansi Biaya 2	2
6	AK00413	Analisis Laporan Keuangan	2
7	AK00511	Ekonomi Islam	2

No	Kode MK	Nama MK	SKS
8	AK00515	Akuntansi Komputer 2	3
Jumlah SKS			20
Semester 5			
1	AK00313	Anggaran Perusahaan	2
2	AK00314	Akuntansi Sektor Publik	2
3	AK00320	Studi Kelayakan Bisnis*	2
4	AK00330	Praktikum Mini Bank	2
5	AK00338	Perencanaan Pajak*	2
6	AK00405	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	3
7	AK00409	Akuntansi Manajemen	3
8	AK00410	Auditing 1	3
9	AK00517	Kewirausahaan	2
Jumlah SKS			21
Semester 6			
1	AK00203	Kuliah Kerja Nyata	3
2	AK00311	Akuntansi Perpajakan	3
3	AK00319	Manajemen Strategi	2
4	AK00406	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3
5	AK00411	Auditing 2	3
6	AK00415	Metodologi Penelitian	3
7	AK00421	Teori Portofolio dan Analisis Investasi*	3
Jumlah SKS			20
Semester 7			
1	AK00337	Praktikum Statistik Akuntansi	2
2	AK00412	Audit Manajemen	3
3	AK00417	Teori Akuntansi	3
4	AK00418	Auditing 3	2
5	AK00505	Seminar Akuntansi Keuangan*	2
6	AK00510	Akuntansi Syariah	3
Jumlah SKS			15
Semester 8			
1	AK00326	Etika Bisnis dan Profesi	2
2	AK00508	Skripsi	6
Jumlah SKS			8
Total Jumlah SKS			144

ANGKATAN TAHUN 2016

No	Kode MK	Nama MK	Sks
Semester I			
1	AK00103	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 1	2
2	AK00111	Pendidikan Pancasila	2
3	AK00202	Ilmu Kealaman Dasar	3
4	AK00301	Akuntansi Pengantar 1	3
5	AK00303	Pengantar Ekonomi Mikro	2
6	AK00305	Pengantar Bisnis	2
7	AK00307	Matematika Bisnis	2
8	AK00324	Hukum Komersial	2
9	AK00333	Bahasa Inggris Ekonomi	2
Jumlah SKS			20
Semester II			
1	AK00104	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 2	2
2	AK00109	Pendidikan Kewarganegaraan	2
3	AK00110	Bahasa Indonesia	2
4	AK00304	Pengantar Ekonomi Makro	2
5	AK00306	Pengantar Manajemen	2
6	AK00328	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan	2
7	AK00329	Praktikum Kerja Akuntansi Jasa	2
8	AK00334	Akuntansi Pengantar 2	3
9	AK00335	Statistik Bisnis	2
Jumlah SKS			19
Semester III			
1	AK00105	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 3	2
2	AK00325	Hukum Pajak	2
3	AK00402	Sistem Informasi Akuntansi	3
4	AK00403	Akuntansi Keuangan Menengah 1	3
5	AK00407	Akuntansi Biaya 1	3
6	AK00414	Manajemen Keuangan	3
7	AK00509	Aplikasi Komputer	2
8	AK00514	Akuntansi Komputer 1	3
Jumlah SKS			21
Semester IV			
1	AK00309	Perpajakan	3
2	AK00312	Akuntansi Perbankan	2
3	AK00401	Sistem Informasi Manajemen	3
4	AK00404	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3
5	AK00408	Akuntansi Biaya 2	2
6	AK00413	Analisis Laporan Keuangan	2
7	AK00511	Ekonomi Islam	2

No	Kode MK	Nama MK	Sks
8	AK00515	Akuntansi Komputer 2	3
Jumlah SKS			20
Semester V			
1	AK00313	Anggaran Perusahaan	2
2	AK00314	Akuntansi Sektor Publik	2
3	AK00330	Praktikum Mini Bank	2
4	AK00405	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	3
5	AK00409	Akuntansi Manajemen	3
6	AK00410	Auditing 1	3
7	AK00512	Akuntansi Perilaku*	2
8	AK00517	Kewirausahaan	2
9	AK00518	Komunikasi Bisnis*	2
Jumlah SKS			21
Semester VI			
1	AK00203	Kuliah Kerja Nyata	3
2	AK00311	Akuntansi Perpajakan	3
3	AK00319	Manajemen Strategi	2
4	AK00406	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3
5	AK00411	Auditing 2	3
6	AK00415	Metodologi Penelitian	3
7	AK00421	Teori Portofolio dan Analisis Investasi*	3
Jumlah SKS			20
Semester VII			
1	AK00320	Studi Kelayakan Bisnis	2
2	AK00337	Praktikum Statistik Akuntansi	2
3	AK00339	Praktikum Pengauditan	2
4	AK00412	Audit Manajemen	3
5	AK00417	Teori Akuntansi	3
6	AK00505	Seminar Akuntansi Keuangan*	2
7	AK00516	Akuntansi Syariah	2
Jumlah SKS			16
<i>Mata Kuliah Pilihan</i>			
1	AK00318	Akuntansi Lembaga Keuangan Syariah*	2
2	AK00505	Seminar Akuntansi Keuangan*	2
3	AK00523	Akuntansi Internasional*	2
4	AK0767	Sistem Pengendalian Manajemen	2
Semester 8			
1	AK00326	Etika Bisnis dan Profesi	2
2	AK00508	Skripsi	6
Jumlah SKS			8
Jumlah Total SKS Keseluruhan			145

ANGKATAN TAHUN 2017

No	Kode MK	Nama MK	SKS
Semester I			
1	AK00103	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 1	2
2	AK00108	Pendidikan Pancasila	2
3	AK00202	Ilmu Kealaman Dasar	3
4	AK00301	Akuntansi Pengantar 1	3
5	AK00303	Pengantar Ekonomi Mikro	2
6	AK00305	Pengantar Bisnis	2
7	AK00307	Matematika Bisnis	2
8	AK00324	Hukum Komersial	2
9	AK00333	Bahasa Inggris Ekonomi	2
Jumlah SKS			20
Semester II			
1	AK00104	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 2	2
2	AK00109	Pendidikan Kewarganegaraan	2
3	AK00110	Bahasa Indonesia	2
4	AK00304	Pengantar Ekonomi Makro	2
5	AK00306	Pengantar Manajemen	2
6	AK00328	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan	2
7	AK00329	Praktikum Kerja Akuntansi Jasa	2
8	AK00334	Akuntansi Pengantar 2	3
9	AK00335	Statistik Bisnis	2
Jumlah SKS			19
Semester III			
1	AK00105	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 3	2
2	AK00325	Hukum Pajak	2
3	AK00402	Sistem Informasi Akuntansi	3
4	AK00403	Akuntansi Keuangan Menengah I	3
5	AK00407	Akuntansi Biaya I	3
6	AK00414	Manajemen Keuangan	3
7	AK00509	Aplikasi Komputer	2
8	AK00514	Akuntansi Komputer 1	3
Jumlah SKS			21
Semester IV			
1	AK00309	Perpajakan	3
2	AK00312	Akuntansi Perbankan	2
3	AK00401	Sistem Informasi Manajemen	3
4	AK00404	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3
5	AK00408	Akuntansi Biaya 2	2
6	AK00413	Analisa Laporan Keuangan	2

No	Kode MK	Nama MK	SKS
7	AK00511	Ekonomi Islam	2
8	AK00515	Akuntansi Komputer 2	3
Jumlah SKS			20
Semester V			
1	AK00313	Anggaran Perusahaan	2
2	AK00314	Akuntansi Sektor Publik	2
3	AK00330	Praktikum Mini Bank	2
4	AK00405	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	3
5	AK00409	Akuntansi Manajemen	3
6	AK00410	Auditing 1	3
7	AK00512	Akuntansi Perilaku*	2
8	AK00517	Kewirausahaan	2
9	AK00518	Komunikasi Bisnis*	2
Jumlah SKS			21
<i>Mata Kuliah Pilihan</i>			
1	AK00512	Akuntansi Perilaku*	2
2	AK00518	Komunikasi Bisnis*	2
3	AK00519	Perekonomian Indonesia*	2
4	AK00520	Riset Operasi*	2
5	AK00521	Bisnis Internasional*	2
Semester VI			
1	AK00203	Kuliah Kerja Nyata	3
2	AK00311	Akuntansi Perpajakan	3
3	AK00319	Manajemen Strategi	2
4	AK00406	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3
5	AK00411	Auditing 2	3
6	AK00415	Metodologi Penelitian	3
7	AK00421	Teori Portofolio dan Analisis Investasi*	3
Jumlah SKS			20
<i>Mata Kuliah Pilihan</i>			
1	AK00548	Teori Portofolio dan Investasi*	3
2	AK00654	Perencanaan Pajak*	3
3	MJ00411	Ekonomi Manajerial*	3
Semester VII			
1	AK00320	Studi Kelayakan Bisnis	2
2	AK00337	Praktikum Statistik Akuntansi	2
3	AK00339	Praktikum Pengauditan	2
4	AK00412	Audit Manajemen	3
5	AK00417	Teori Akuntansi	3
6	AK00505	Seminar Akuntansi Keuangan*	2
7	AK00516	Akuntansi Syariah	2
Jumlah SKS			16

No	Kode MK	Nama MK	SKS
Mata Kuliah Pilihan			
1	AK00318	Akuntansi Lembaga Keuangan Syariah	2
2	AK00505	Seminar Akuntansi	2
3	AK00523	Akuntansi Internasional	2
4	AK0767	Sistem Pengendalian Manajemen	2
Semester 8			
1	AK00326	Etika Bisnis dan Profesi	2
2	AK00508	Skripsi	6
Jumlah SKS			8
Total Jumlah SKS Keseluruhan			145

ANGKATAN TAHUN 2018

No	Kode MK	Nama MK	SKS
Semester I			
1	AK00103	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 1	2
2	AK00108	Pendidikan Pancasila	2
3	AK00202	Ilmu Kealaman Dasar	3
4	AK00301	Akuntansi Pengantar 1	3
5	AK00303	Pengantar Ekonomi Mikro	2
6	AK00305	Pengantar Bisnis	2
7	AK00307	Matematika Bisnis	2
8	AK00324	Hukum Komersial	2
9	AK00333	Bahasa Inggris Ekonomi	2
Jumlah SKS			20
SEMESTER 2			
1	AK00104	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 2	2
2	AK00109	Pendidikan Kewarganegaraan	2
3	AK00110	Bahasa Indonesia	2
4	AK00304	Pengantar Ekonomi Makro	2
5	AK00306	Pengantar Manajemen	2
6	AK00328	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan	2
7	AK00329	Praktikum Kerja Akuntansi Jasa	2
8	AK00334	Akuntansi Pengantar 2	3
9	AK00335	Statistik Bisnis	2
Jumlah SKS			19
SEMESTER 3			
1	AK00105	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 3	2
2	AK00325	Hukum Pajak	2
3	AK00402	Sistem Informasi Akuntansi	3
4	AK00403	Akuntansi Keuangan Menengah I	3
5	AK00407	Akuntansi Biaya I	3
6	AK00414	Manajemen Keuangan	3

No	Kode MK	Nama MK	SKS
7	AK00509	Aplikasi Komputer	2
8	AK00514	Akuntansi Komputer 1	3
Jumlah SKS			21
SEMESTER 4			
1	AK00309	Perpajakan	3
2	AK00312	Akuntansi Perbankan	2
3	AK00401	Sistem Informasi Manajemen	3
4	AK00404	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3
5	AK00408	Akuntansi Biaya 2	2
6	AK00413	Analisa Laporan Keuangan	2
7	AK00511	Ekonomi Islam	2
8	AK00515	Akuntansi Komputer 2	3
Jumlah SKS			20
SEMESTER 5			
1	AK00313	Anggaran Perusahaan	2
2	AK00314	Akuntansi Sektor Publik	2
3	AK00330	Praktikum Mini Bank	2
4	AK00405	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	3
5	AK00409	Akuntansi Manajemen	3
6	AK00410	Auditing 1	3
7	AK00512	Akuntansi Perilaku*	2
8	AK00517	Kewirausahaan	2
9	AK00518	Komunikasi Bisnis*	2
Jumlah SKS			21
SEMESTER 6			
1	AK00203	Kuliah Kerja Nyata	3
2	AK00311	Akuntansi Perpajakan	3
3	AK00319	Manajemen Strategi	2
4	AK00406	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3
5	AK00411	Auditing 2	3
6	AK00415	Metodologi Penelitian	3
7	AK00421	Teori Portofolio dan Analisis Investasi*	3
Jumlah SKS			20
SEMESTER 7			
1	AK00320	Studi Kelayakan Bisnis	2
2	AK00337	Praktikum Statistik Akuntansi	2
3	AK00339	Praktikum Pengauditan	2
4	AK00412	Audit Manajemen	3
5	AK00417	Teori Akuntansi	3
6	AK00505	Seminar Akuntansi Keuangan*	2

No	Kode MK	Nama MK	SKS
7	AK00516	Akuntansi Syariah	2
Jumlah SKS			16
Semester 8			
1	AK00326	Etika Bisnis dan Profesi	2
2	AK00508	Skripsi	6
Jumlah SKS			8
Total Jumlah SKS Keseluruhan			145



PENUTUP

Perkembangan pendidikan khususnya dalam bidang teknologi berkembang sangat cepat sejalan dengan perubahan dan perkembangan tuntutan masyarakat dalam rangka memenuhi pengembangan kurikulum dan pemenuhan kebutuhan *stake holders*. Untuk itu Program Studi S1 Akuntansi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dalam pengembangannya perlu selalu melakukan inovasi dan terobosan-terobosan mengikuti perkembangan zaman yang sangat cepat berubah.

Program Studi S1 Akuntansi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo harus senantiasa meningkatkan kapasitas dan kompetensinya melalui penyiapan lulusan yang memiliki kemampuan sesuai KKNI. Untuk itu tiap perkembangan dan tuntutan masyarakat perlu jawaban dengan inovasi-inovasi pendidikan yang dapat menawarkan solusi atas berbagai permasalahan yang ada di masyarakat.

Pedoman pengembangan kurikulum Program Studi S1 Akuntansi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo ini diharapkan dapat mengakomodasi tuntutan perubahan dan penyesuaian kurikulum terhadap tuntutan masyarakat dan perkembangan teknologi saat ini. Sehingga akan sangat membantu dalam kemajuan lembaga dan bangsa ini.

Tim Pengembang Kurikulum
Prodi S1 Akuntansi