



**Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi**  
***National Accreditation Agency for Higher Education (NAAHE)***

**Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) 4.0**  
**Laporan Evaluasi Diri (LED)**

**Disampaikan oleh:**  
**Suparto**  
**[Suparto@uinjkt.ac.id](mailto:Suparto@uinjkt.ac.id)**

# Outline

1. Pendahuluan: Perkembangan Akreditasi.
2. Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi
- 3. Penyusunan Laporan Evaluasi Diri Program Studi.**
4. Proses Penyusunan Laporan Evaluasi Diri.

# Panduan Penyusunan Dokumen Akreditasi Program Studi 4.0

## 1. Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi



**BAN-PT**

**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

**PANDUAN PENYUSUNAN  
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

**UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS**

**BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI**

**JAKARTA 2018**

## 2. Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri Program Studi



**BAN-PT**

**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

**PANDUAN PENYUSUNAN  
LAPORAN EVALUASI DIRI  
(LED)**

**BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI**

**JAKARTA 2018**

## Perbedaan IAPT 3.0 dan IAPS 4.0

### IAPT 3.0

Diusulkan oleh PT disesuaikan dengan Jenis PT Akademik (PTN Satker, PTN BLU, PTN BH, PTS) – PT Vokasi (PTV Satker, PTV BLU, PTS).

Perbedaan antara PTA dengan PTV sesuai dengan karakteristik PT (Akademik/Vokasi).

LKPT merupakan data agregat seluruh PT.

### IAPS 4.0

Diusulkan oleh Unit Pengelola Program Studi (UPPS): PT, Departemen, Fakultas, Sekolah, dll., sesuai dengan Statuta dan SOTK/OTK PT.

VMTS Perguruan Tinggi – VMTS UPPS – *Scientific Vision* (Visi Keilmuan) Program Studi.

LED fokus pada pengembangan Program Studi yang akan diakreditasi (sehingga LED Unik).

Kriteria Pendidikan, Luaran dan Capaian merupakan kekuatan PS (sesuai dengan Program).

# Dokumen yang di-submit pada Akreditasi Program Studi 4.0

## 1. Laporan Kinerja Program Studi (LKPS)



### LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

## 2. Laporan Evaluasi Diri (LED)



### LAPORAN EVALUASI DIRI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

# PERGURUAN TINGGI

Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS)

Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

Pengusul

Unit Pengelola Program Studi  
VMTS

Program Studi

Pendidikan

Luaran dan Capaian Tridharma

Pengabdian kepada Masyarakat

Penelitian

Keuangan, Sarana, dan  
Prasarana

Mahasiswa

Sumber Daya Manusia

*Evaluasi Diri yang  
diri yang dilakukan  
fokus untuk  
pengembangan PS  
yang diakreditasi*

## Evaluasi Diri (ED)

Evaluasi diri mencakup keseluruhan **evaluasi diri Unit Pengelola Program Studi (UPPS)** yang bertanggung jawab **menyelenggarakan program studi** (mengacu kepada PP nomor: 4 tahun 2014, Struktur Organisasi dan Tata Kerja masing-masing Perguruan Tinggi). UPPS dapat merupakan Perguruan Tinggi (Politeknik, Sekolah Tinggi, dll.), atau Departemen, Fakultas, Sekolah, dll.

# Kerangka pikir penyusunan evaluasi diri

## Lingkungan Eksternal (Lokal, Nasional, Internasional)

### Makro

politik,  
ekonomi,  
kebijakan,  
sosial,  
budaya,  
perkembangan iptek

### Mikro

pesaing, pengguna lulusan,  
sumber calon mahasiswa, sumber calon dosen,  
sumber tenaga kependidikan,  
e-Learning, pendidikan jarak jauh,  
Open Course Ware (OCW),  
kebutuhan dunia usaha/industri dan masyarakat,  
mitra, dan aliansi

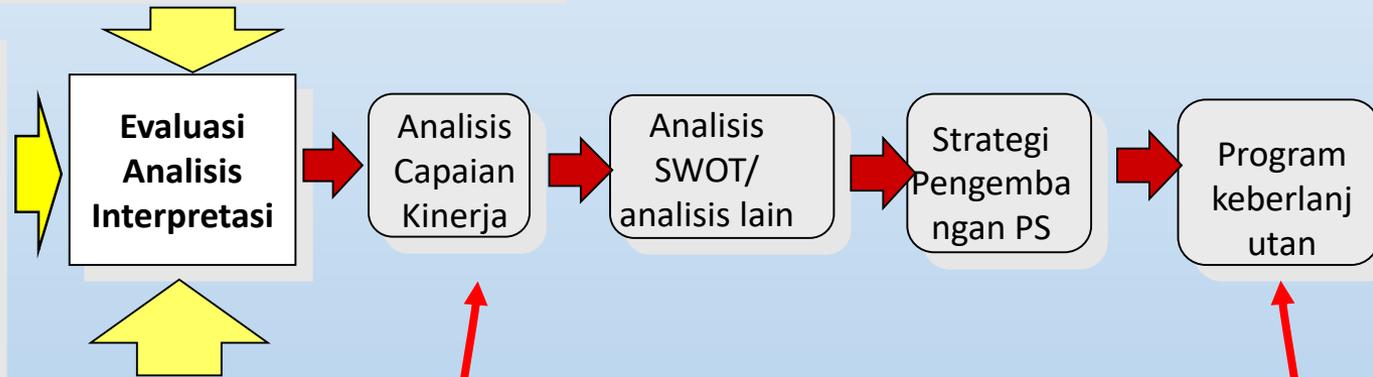
## Profil UPPS dan PS

Sejarah; visi, misi, tujuan, dan tata nilai; Organisasi dan tata kerja; Mahasiswa dan lulusan; Dosen dan tenaga kependidikan; Keuangan, sarana dan prasarana; Sistem penjaminan mutu; Kinerja institusi

## Lingkungan Internal (9 kriteria akreditasi)

1) Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi, 2) Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama, 3) Mahasiswa, 4) Sumber Daya Manusia, 5) Keuangan, Sarana, dan Prasarana, 6) Pendidikan, 7) Penelitian, 8) Pengabdian kepada Masyarakat, dan 9) Luaran dan Capaian Tridharma.

# Laporan evaluasi diri Program Studi



**Analisis dan Penetapan Program Pengembangan UPPS dan PS**

# Dokumen yang di-submit pada Akreditasi Program Studi 4.0

## 2. Laporan Evaluasi Diri (LED)



### LAPORAN EVALUASI DIRI

#### AKREDITASI PROGRAM STUDI

*PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI*

UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/  
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI  
TAHUN .....

IDENTITAS UNIT PENGELOLA PROGRAM STUDI  
IDENTITAS TIM PENYUSUN LED  
KATA PENGANTAR  
RINGKASAN EKSEKUTIF  
BAB I. PENDAHULUAN  
A. DASAR PENYUSUNAN  
B. TIM PENYUSUN DAN TANGGUNGJAWABNYA  
C. MEKANISME KERJA PENYUSUNAN LED  
BAB II. LAPORAN EVALUASI DIRI  
A. KONDISI EKSTERNAL  
B. PROFIL UPPS DAN PROGRAM STUDI  
C. KRITERIA  
C.1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi  
C.2. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama  
C.3. Mahasiswa  
C.4. Sumber Daya Manusia  
C.5. Keuangan, Sarana, dan Prasarana  
C.6. Pendidikan  
C.7. Penelitian  
C.8. Pengabdian kepada Masyarakat  
C.9. Luaran dan Capaian Tridharma  
D. ANALISIS DAN PENETAPAN PROGRAM PENGEMBANGAN  
UPPS DAN PROGRAM STUDI  
BAB III. PENUTUP  
LAMPIRAN

## Evaluasi Diri (ED)

Evaluasi diri mencakup keseluruhan **evaluasi diri Unit Pengelola Program Studi (UPPS)** yang bertanggung jawab **menyelenggarakan program studi** (mengacu kepada PP nomor: 4 tahun 2014, Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK/OTK) masing-masing Perguruan Tinggi).

UPPS dapat merupakan Perguruan Tinggi (Politeknik, Sekolah Tinggi, dll.), atau Departemen, Fakultas, Sekolah, dll.

# Pengusul

## PERGURUAN TINGGI

Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS)

Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

Unit Pengelola Program Studi  
VMTS

Program Studi

Pendidikan

Luaran dan Capaian Tridharma

Pengabdian kepada Masyarakat

Penelitian

Keuangan, Sarana, dan  
Prasarana

Mahasiswa

Sumber Daya Manusia

*Evaluasi Diri yang  
diri yang dilakukan  
fokus untuk  
pengembangan PS  
yang diakreditasi*



# Alur Berpikir

## Lingkungan Eksternal (Lokal, Nasional, Internasional)

### Makro

politik,  
ekonomi,  
kebijakan,  
sosial,  
budaya,  
perkembangan iptek

### Mikro

pesaing, pengguna lulusan,  
sumber calon mahasiswa, sumber calon dosen,  
sumber tenaga kependidikan,  
e-Learning, pendidikan jarak jauh,  
Open Course Ware (OCW),  
kebutuhan dunia usaha/industri dan masyarakat,  
mitra, dan aliansi

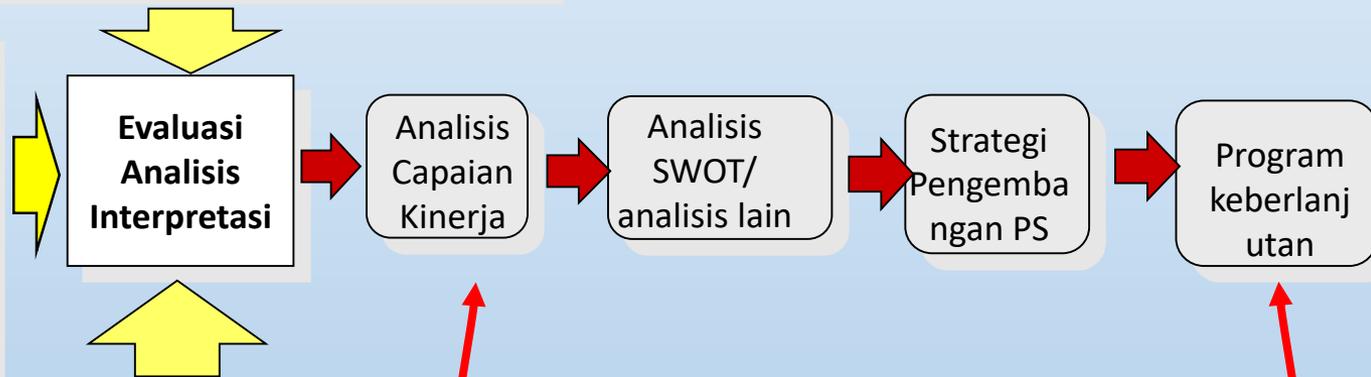
## Profil UPPS dan PS

Sejarah; visi, misi, tujuan, dan tata nilai; Organisasi dan tata kerja; Mahasiswa dan lulusan; Dosen dan tenaga kependidikan; Keuangan, sarana dan prasarana; Sistem penjaminan mutu; Kinerja institusi

## Lingkungan Internal (9 kriteria akreditasi)

1) Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi, 2) Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama, 3) Mahasiswa, 4) Sumber Daya Manusia, 5) Keuangan, Sarana, dan Prasarana, 6) Pendidikan, 7) Penelitian, 8) Pengabdian kepada Masyarakat, dan 9) Luaran dan Capaian Tridharma.

# Laporan evaluasi diri UPPS



**Analisis dan Penetapan Program Pengembangan UPPS dan PS**

# OUTLINE

1

Pendahuluan

2

Laporan Evaluasi Diri (LED)

3

Laporan Kinerja Program Studi (LKPS)

4

Langkah-langkah Penyusunan Dokumen Akreditasi (LED dan LKPT)

5

Penutup

# Bab 1 Pendahulu an

A

Dasar Penyusunan

B

Tim Penyusun Dan  
Tanggungjawabnya

C

Mekanisme Kerja Penyusunan Ed

A

## Dasar Penyusunan

Bagian ini berisi **kebijakan** tentang **penyusunan evaluasi diri** di perguruan tinggi yang di dalamnya termasuk juga **tujuan** dilakukannya **penyusunan LED**. Pada bagian ini, **UPPS** harus mampu menunjukkan **keterkaitan LED** dengan **rencana pengembangan** perguruan tinggi.

## B

### Tim Penyusun Dan Tanggungjawabnya

Pada bagian ini UPPS harus dapat menunjukkan **bukti formal tim penyusun LED** beserta deskripsi tugasnya, termasuk di dalamnya **keterlibatan berbagai unit**, para pemangku kepentingan **internal** (mahasiswa, pimpinan, dosen, dan tenaga kependidikan) dan **eksternal** (lulusan, pengguna, dan mitra) dalam penyusunan LED.

C

## Mekanisme Kerja Penyusunan ED

Bagian ini harus memuat **mekanisme** pengumpulan data dan informasi, verifikasi dan validasi data, pengecekan konsistensi data, analisis data, **identifikasi akar masalah** dan penetapan **strategi pengembangan** yang mengacu pada **rencana pengembangan UPPS**, yang disertai dengan **jadwal kerja tim** yang jelas.

**Bab 2**  
**Laporan**  
**Evaluasi**  
**Diri**

**A**

**Kondisi Eksternal**

**B**

**Profil UPPS dan PS**

**C**

**Kriteria**

A

## Kondisi Eksternal

UPPS perlu menganalisis aspek-aspek dalam lingkungan makro dan lingkungan mikro yang relevan dan dapat mempengaruhi eksistensi dan pengembangan UPPS dan program studi. UPPS harus mampu merumuskan strategi pengembangan program studi yang berkesesuaian untuk menghasilkan program-program pengembangan alternatif yang tepat.

## Apa yang dilihat :

Unit Pengelola Program Studi mampu:

- 1) mengidentifikasi kondisi lingkungan yang relevan **secara komprehensif dan strategis,**
- 2) menetapkan posisi relatif program studi terhadap lingkungannya,
- 3) menggunakan hasil identifikasi dan posisi yang ditetapkan untuk melakukan analisis (SWOT/metoda analisis lain yang relevan) untuk pengembangan program studi, dan
- 4) merumuskan strategi pengembangan program studi yang berkesesuaian untuk menghasilkan program-program pengembangan alternatif yang tepat.

 B

## Profil UPPS dan PS

Berisi deskripsi sejarah UPPS, visi, misi, tujuan, strategi dan tata nilai, struktur organisasi, mahasiswa dan lulusan, sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan), keuangan, sarana dan prasarana, sistem penjaminan mutu internal, serta kinerja UPPS yang **disajikan secara ringkas dan mengemukakan hal-hal yang paling penting.**

## Apa yang dilihat :

Deskripsi profil unit pengelola program studi:

- 1) menunjukkan keserbacakupan informasi yang jelas dan **konsisten** dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria,
- 2) menggambarkan keselarasan dengan substansi keilmuan program studi.
- 3) menunjukkan iklim yang kondusif untuk pengembangan keilmuan program studi.
- 4) menunjukkan reputasi sebagai rujukan di bidang keilmuannya.

C

## Kriteria

LED harus **memuat 9 kriteria akreditasi** yang meliputi kriteria: 1) Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi, 2) Tata Kelola, Tata Pamong, dan Kerjasama, 3) Mahasiswa, 4) Sumber Daya Manusia, 5) Keuangan, Sarana, dan Prasarana, 6) Pendidikan, 7) Penelitian, 8) Pengabdian kepada Masyarakat, dan 9) Luaran dan Capaian Tridharma.

# 9 Kriteria

1

**Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

2

**Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

3

**Mahasiswa**

4

**Sumber Daya Manusia**

5

**Keuangan, Sarana, dan Prasarana**

6

**Pendidikan**

7

**Penelitian**

8

**Pengabdian kepada Masyarakat**

9

**Luaran dan Capaian Tridharma**

**STRUKTUR  
PENULISAN  
UNTUK SETIAP  
KRITERIA:**

**1. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian VMT
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Kinerja
7. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian VMTS dan tindak lanjut

**2. Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

**3. Mahasiswa**

**4. Sumber Daya Manusia**

**5. Keuangan, Sarana, dan Prasarana**

**6. Pendidikan**

**7. Penelitian**

**8. Pengabdian kepada Masyarakat**

**9. Luaran dan Capaian Tridharma**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Standar Perguruan Tinggi dan Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Kinerja
7. **Penjaminan Mutu**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian kriteria dan tindak lanjut

1. **Indikator Kinerja Utama (Pendidikan, Penelitian dan PkM) → untuk IAPS focus kepada Pendidikan.**
2. Indikator Kinerja Tambahan
3. Evaluasi Capaian Kinerja
4. Penjaminan Mutu Luaran
5. Kepuasan Pengguna
6. Simpulan hasil evaluasi ketercapaian standar luaran dan capaian serta tindak lanjut

# Instrumen IAPS 4.0



**Doktor/ Doktor Terapan**

**Magister/ Magister Terapan**

**Sarjana/ Sarjana Terapan**

**Diploma III**

## Daftar Istilah

LED : Laporan Evaluasi Diri

LKPS : Laporan Kinerja Program Studi

UPPS : Unit Pengelola Program Studi

PS : Program Studi

DT : Dosen Tetap PT ditugaskan Progran Studi

DTPS : Dosen Tetap PT ditugaskan Progran Studi dan mengajar matakuliah *core competence* PS.

EWMP : Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh



**Kriteria  
1**



**Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian VMTS
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian VMTS
7. Simpulan Hasil Evaluasi Ketercapaian VMTS dan Tindaklanjut

# C.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi

## 1. Latar Belakang

Bagian ini menjelaskan latar belakang, tujuan, rasional, dan **mekanisme penetapan VMTS UPPS** yang **memayungi visi keilmuan PS**, serta RENSTRAN-nya.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan yang mencakup: penyusunan, evaluasi, sosialisasi, dan implementasi VMTS ke dalam program pengembangan UPPS dan program studi.

# VMTS

**Visi, Misi, Tujuan dan Strategi  
Perguruan Tinggi  
(PT)**

Rencana Pengembangan  
Jangka Panjang, Jangka  
Menengah, Jangka Pendek  
(Renstra/ Renop)

**Visi, Misi, Tujuan dan Strategi  
Unit Pengelola Program Studi  
(UPPS)**

VMTS UPPS inline dengan  
VMTS PT

**Visi Keilmuan Program Studi  
(Scientific Vision)**

*Scientific Vision* (Visi  
Keilmuan Program Studi)  
terlihat pada Kurikulum

**Kurikulum Program Studi**

### 3. Strategi Pencapaian VMTS

Bagian ini menjelaskan secara komprehensif **strategi pencapaian VMTS** di UPPS, uraikan **sumber daya** yang dialokasikan untuk mencapai VMTS serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

### 4. Indikator Kinerja Utama

UPPS dan program studi **memiliki rencana pengembangan** yang memuat **indikator kinerja utama** dan **targetnya** untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

**Kesesuaian** Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (**VMTS**) Unit Pengelola Program Studi (**UPPS**) terhadap **VMTS Perguruan Tinggi (PT)** dan **Program Studi (PS)** yang dikelolanya.

### Unit pengelola memiliki:

- 1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan **memayungi visi keilmuan** terkait **keunikan program studi** serta didukung data konsistensi implementasinya,
- 2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinerji dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta **mendukung pengembangan program studi** dengan data konsistensi implementasinya.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

**Mekanisme** dan **keterlibatan** pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS.

### Unit pengelola memiliki:

Ada **mekanisme** dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang **terdokumentasi** serta ada **keterlibatan** semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan **pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah**).

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

**Strategi pencapaian tujuan** disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan **pemantauan** dan **evaluasi** yang **ditindaklanjuti**.

### Unit pengelola memiliki:

**Strategi efektif** untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan **metoda yang relevan** dan **terdokumentasi** serta pada pelaksanaannya dilakukan **pemantauan** dan **evaluasi** dan **ditindaklanjuti**.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Adalah **indikator lain** pada **SETIAP KRITERIA** yang secara spesifik ditetapkan oleh UPPS dan program studi. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.



## Penetapan Standar Pendidikan Tinggi oleh Perguruan Tinggi



# Bagaimana IKT ditetapkan oleh Perguruan Tinggi?

SN - DIKTI

+

Standar Perguruan Tinggi

+

Standar Tambahan

IKU PADA IAPT 3.0 = **54** BUTIR, DAN  
IAPS 4.0 = **58** BUTIR

Indikator Kinerja Utama (IKU) pada  
Setiap Kriteria Akreditasi

Standar  
Turunan  
IKU

Standar  
Tambahan  
Selain IKU

Indikator Kinerja Tambahan  
(IKT)

## 6. Evaluasi Capaian dilakukan pada **SETIAP KRITERIA**

Deskripsi dan analisis **keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian **SETIAP KRITERIA** yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda yang tepat**, dan hasilnya dianalisis serta **dievaluasi**. Analisis dan evaluasi terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi **akar masalah**, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian **SETIAP KRITERIA** di UPPS.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

**Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan** pencapaian kinerja UPPS yang telah ditetapkan di tiap kriteria memenuhi 2 aspek sebagai berikut:

- 1) capaian kinerja **diukur** dengan **metoda yang tepat**, dan **hasilnya dianalisis serta dievaluasi**, dan
- 2) analisis terhadap capaian kinerja mencakup **identifikasi akar masalah**, faktor **pendukung keberhasilan** dan **faktor penghambat** ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan.

Analisis pencapaian kinerja UPPS di tiap kriteria memenuhi 2 aspek, dilaksanakan **setiap tahun** dan hasilnya **dipublikasikan** kepada para pemangku kepentingan.

## 7. Simpulan Hasil Evaluasi Ketercapaian **PADA SETIAP KRITERIA** dan Tindaklanjutnya

Ringkasan: **pemosisian**, **masalah** dan **akar masalah**, serta **rencana perbaikan** dan **pengembangan** UPPS dan PS.

## Kriteria 2

### Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

## C.2 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

### 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup **latar belakang**, **tujuan**, dan **rasional** strategi pencapaian tata kelola dan tata pamong yang mencakup: sistem tata pamong, kepemimpinan, sistem penjaminan mutu, dan kerjasama. Tata pamong merujuk pada **struktur organisasi**, **mekanisme** dan **proses** bagaimana UPPS dan program studi dikendalikan dan diarahkan untuk mencapai visinya.

Tata pamong juga harus mengimplementasikan **manajemen risiko** untuk menjamin keberlangsungan UPPS dan program studi.

Harus dideskripsikan perwujudan tata pamong yang baik (**good governance**), **pengelolaan**, **sistem penjaminan mutu**, dan **kerjasama** di UPPS dan program studi.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan pengembangan tata kelola dan tata pamong, **legalitas organisasi** dan **tata kerja** yang ditetapkan oleh perguruan tinggi, **pengelolaan**, **penjaminan mutu**, dan **kerjasama** yang diacu oleh UPPS.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

Mencakup **strategi** UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait tata pamong, tata kelola, dan kerjasama.

Harus diuraikan **sumber daya** yang **dialokasikan** untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

# 4. Indikator Kinerja Utama

## a. Sistem Tata Pamong

1. Ketersediaan **dokumen formal** tata pamong dan tata kelola serta **bukti yang sah** dari implementasinya.
2. Ketersediaan **dokumen formal struktur organisasi** dan tata kerja UPPS beserta tugas pokok dan fungsinya.
3. Ketersediaan **bukti yang sah** terkait praktek baik perwujudan **good governance**, mencakup 5 pilar yaitu: kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan berkeadilan.
4. Ketersediaan **dokumen formal** dan **bukti** keberfungsian **sistem pengelolaan** fungsional dan operasional di tingkat UPPS yang meliputi perencanaan (*planning*), pengorganisasian (*organizing*), penempatan personil (*staffing*), pengarahan (*leading*), dan pengawasan (*controlling*).

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

A. Kelengkapan **struktur organisasi** dan **keefektifan** penyelenggaraan organisasi.

### Unit pengelola memiliki:

Unit pengelola memiliki **dokumen formal** struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan dengan konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

B. Perwujudan **good governance** dan **pemenuhan lima pilar** sistem tata pamong, yang mencakup:

1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung jawab, 5) Adil.

### Unit pengelola memiliki:

Unit pengelola memiliki **praktek baik (best practices)** dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah **good governance** untuk menjamin **penyelenggaraan** program studi yang **bermutu**.

## b. Kepemimpinan

Ketersediaan **bukti yang sah** tentang efektivitas **kepemimpinan** di UPPS dan program studi, yang mencakup 3 aspek berikut:

1. Kepemimpinan operasional, ditunjukkan melalui **kemampuan menggerakkan seluruh sumber daya internal** secara optimal dalam melaksanakan tridharma menuju pencapaian visi.
2. Kepemimpinan organisasional, ditunjukkan melalui **kemampuan menggerakkan organisasi** dan mengharmonisasikan **suasana kerja** yang **kondusif** untuk menjamin tercapainya VMTS.
3. Kepemimpinan publik, ditunjukkan melalui **kemampuan menjalin kerjasama** yang menjadikan **program studi** menjadi **rujukan** bagi masyarakat di **bidang keilmuannya**.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

A. **Komitmen** pimpinan UPPS.

### Unit pengelola memiliki:

Terdapat **bukti/pengakuan yang sah** bahwa pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan **operasional**, **organisasi**, dan **publik**.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

B. **Kapabilitas** pimpinan UPPS, mencakup aspek:

- 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.

$$\text{Skor} = (A + (2 \times B)) / 3$$

### Unit pengelola memiliki:

Terdapat **bukti/pengakuan yang sah** bahwa pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.

## c. Sistem Penjaminan Mutu

Implementasi sistem penjaminan mutu, minimal mencakup:

1. Keberadaan **organ pelaksana penjaminan mutu internal** yang berlaku pada UPPS yang didukung dokumen formal pembentukan.
2. **Keterlaksanaan penjaminan mutu** program studi yang sesuai dengan standar mutu, manual mutu, dan dokumen mutu lainnya.
3. Ketersediaan **bukti sah** efektifitas **pelaksanaan penjaminan mutu** sesuai dengan siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## d. Kerjasama

Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama yang relevan dengan program studi. UPPS dan program studi memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada serta memenuhi aspek-aspek sebagai berikut:

1. memberikan **peningkatan kinerja tridharma** dan fasilitas pendukung Program Studi.
2. memberikan **manfaat** dan **kepuasan** kepada mitra.
3. menjamin **keberlanjutan** kerjasama dan **hasilnya**.

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi.

Unit pengelola memiliki **bukti yang sah** terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek berikut:

- 1) memberikan **manfaat** bagi program studi dalam pemenuhan **proses pembelajaran, penelitian, PkM**.
- 2) memberikan **peningkatan kinerja** tridharma dan fasilitas pendukung program studi.
- 3) memberikan **kepuasan** kepada **mitra**.
- 4) menjamin **keberlanjutan kerjasama** dan **hasilnya**.

### Unit pengelola memiliki:

Unit pengelola memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 4 aspek.

## Hasil Data dan Analisis IKU

Tampilkan data **kerjasama tridharma** dengan **teknik representasi** yang relevan (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan komprehensif serta **simpulkan kecenderungan** yang terjadi.

Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

- Jumlah, jenis, lingkup kerjasama **akademik** (pendidikan, penelitian, dan PkM) dan **non-akademik** yang relevan dengan program studi dan manfaatnya (**Tabel 1 LKPS**).

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

A. Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.

$$RK = ((a \times N1) + (b \times N2) + (2 \times N3)) / NDT$$

Faktor:  $a = 3$  ,  $b = 2$  ,  $c = 1$

$N1$  = Jumlah kerjasama pendidikan.

$N2$  = Jumlah kerjasama penelitian.

$N3$  = Jumlah kerjasama PkM.

$NDT$  = Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di program studi yang diakreditasi.

**Jika  $RK \geq 4$  ,  
maka Skor<sub>A</sub> = 4 .**

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

B. Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.

$$\text{Skor} = ((2 \times \text{Skor\_A}) + \text{Skor\_B}) / 3$$

### Indikator:

NI = Jumlah kerjasama tingkat internasional.

NN = Jumlah kerjasama tingkat nasional.

NL = Jumlah kerjasama tingkat wilayah/lokal.

Jika NI = 0 dan NN > 0 ,  
maka Skor\_B = 3 .

Jika NI = 0 dan NN = 0 dan NL > 0 , maka Skor\_B = 2 .

Tidak ada skor antara 0 dan 2.

Jika NI = 0 dan NN = 0  
dan NL = 0 , maka Skor\_B = 0 .

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah **indikator tata kelola dan tata pamong yang lain** ditetapkan oleh masing-masing UPPS dan program studi. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus **diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis** untuk **perbaikan** berkelanjutan.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Deskripsi dan analisis **keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda** yang tepat, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**.

Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi **akar masalah**, **faktor pendukung** keberhasilan dan **faktor penghambat** ketercapaian standar, dan deskripsi singkat **tindak lanjut** yang akan dilakukan institusi.

## 7. Penjaminan Mutu Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama

Deskripsi dan **bukti sahih** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait tata pamong, tata kelola, dan kerjasama mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## Apa yang dilihat :

### Indikator:

**Keterlaksanaan** Sistem Penjaminan Mutu Internal (**akademik** dan **non akademik**).

Unit Pengelola Program Studi telah melaksanakan **siklus PPEPP** dan didukung ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI, serta **dilaksanakan** secara **efektif** dan ada bukti **peningkatan standar mutu yang signifikan**.

## 8. Kepuasan Pengguna

Pengukuran kepuasan layanan manajemen: mahasiswa, dosen, tendik, lulusan, pengguna dan mitra. Memenuhi aspek-aspek berikut:

1. menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan,
2. dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif,
3. dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan,
4. review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan,
5. hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh para pemangku kepentingan, dan
6. hasil pengukuran kepuasan ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindak lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS dan program studi.



## Kriteria 3

### Mahasiswa

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Mahasiswa**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar **belakang**, **tujuan**, dan **rasional** strategi pencapaian standar perguruan tinggi terkait kemahasiswaan yang mencakup **sistem seleksi** dan **layanan mahasiswa**, serta **standar khusus** program studi.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan yang mencakup sistem **penerimaan mahasiswa baru** dan **layanan mahasiswa** (bimbingan dan konseling, pengembangan nalar, minat dan bakat, pengembangan *soft skills*, layanan beasiswa, layanan kesehatan, bimbingan karir, dan kewirausahaan).

### 3. Strategi Pencapaian Standar

**Strategi** UPPS dalam **pencapaian standar** yang sudah ditetapkan oleh **perguruan tinggi dan UPPS** terkait kemahasiswaan yang berisi: **sistem seleksi** (nilai seleksi, nilai rapor, nilai ujian nasional, dan persyaratan khusus lainnya) serta **layanan mahasiswa**. Harus diuraikan **sumber daya** yang **dialokasikan** untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

## 4. Indeks Kinerja Utama

### a. Kualitas input mahasiswa

**Metode rekrutmen** calon mahasiswa untuk **mengidentifikasi potensi** kemampuan mencapai capaian pembelajaran.

Hasil analisis data:

1. Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah mahasiswa baru untuk Program Sarjana/Sarjana Terapan/Diploma (Tabel 2.a LKPS). **Jika Rasio  $\geq 5$ , maka Skor = 4.**
2. Jumlah mahasiswa baru untuk jenis program studi dengan jumlah kebutuhan lulusan rendah (Tabel 2.a LKPS). **Jika selalu ada mahasiswa baru terdaftar pada TS-4 s.d. TS, maka Skor<sub>B</sub> = 4.**

## b. Daya tarik Program Studi

Peningkatan **minat calon mahasiswa** dalam kurun waktu 3 tahun terakhir (Tabel 2.a LKPS).

UPPS melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan adanya tren **peningkatan** jumlah pendaftar secara **signifikan (> 10%)** dalam 3 tahun terakhir.

Keberadaan **mahasiswa asing** terhadap jumlah mahasiswa (Tabel 2.b LKPS).

Jika  $PMA \geq 1\%$  , maka  $Skor\_B = 4$

Jika  $PMA < 1\%$  , maka  $Skor\_B = 2 + (200 \times PMA)$

Tidak ada skor kurang dari 2.

## c. Layanan kemahasiswaan

A. Layanan kemahasiswaan yang disediakan oleh perguruan tinggi untuk seluruh mahasiswa dalam bidang:

1. penalaran, minat dan bakat,
2. bimbingan karir dan kewirausahaan, dan
3. kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan).

B. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan.

$$\text{Skor} = (A + (2 \times B)) / 3$$

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

1. Indikator kinerja tambahan adalah indikator kemahasiswaan yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi.
2. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus **diukur, dimonitor, dikaji** dan **dianalisis** untuk **perbaikan** berkelanjutan.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Deskripsi dan analisis **keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda** yang tepat, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**.

Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi **akar masalah**, **faktor pendukung** keberhasilan dan **faktor penghambat** ketercapaian standar, dan deskripsi singkat **tindak lanjut** yang akan dilakukan institusi.

## 7. Penjaminan Mutu Mahasiswa

Deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem **penjaminan mutu** di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait kemahasiswaan mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 8. Kepuasan Pengguna

Deskripsi **sistem** untuk **mengukur** kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan termasuk kejelasan **instrumen** yang digunakan, **pelaksanaan**, **perekaman**, dan **analisis datanya**.

Ketersediaan **bukti** yang sah tentang **hasil pengukuran** kepuasan mahasiswa yang dilaksanakan secara **konsisten**, **ditindaklanjuti** secara **berkala**, dan **tersistem**.

Pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS dan program studi.



**Kriteria  
4**



**Sumber Daya Manusia**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Sumber Daya Manusia**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan **rasional strategi pencapaian standar** perguruan tinggi terkait sumber daya manusia (SDM) yang mencakup: **kualifikasi, kompetensi, beban kerja, proporsi, serta pengelolaan SDM** (dosen dan tenaga kependidikan).

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi dokumen formal kebijakan yang mencakup:

1. **Kebijakan** penetapan standar perguruan tinggi terkait kualifikasi, kompetensi, beban kerja, proporsi, serta pengelolaan SDM (dosen dan tenaga kependidikan).
2. **Pengelolaan** SDM mencakup:
  - a) Perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun telah ditetapkan untuk memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, dan PkM.
  - b) Kriteria perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun **ditetapkan serta dikomunikasikan**.
  - c) Kegiatan **pengembangan** seperti: studi lanjut, seminar, konferensi, workshop, simposium, dll.
  - d) Skema pemberian **reward and punishment**, **pengakuan**, **mentoring** yang diimplementasikan untuk **memotivasi** dan **mendukung** tridharma.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup strategi UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait SDM (**pendidik, peneliti, dan pelaksana PkM**).

Pada bagian ini juga harus diuraikan **sumber daya** yang dialokasikan untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

# 4. Indikator Kinerja Utama

## Profil Dosen

1. **Jumlah** dan **kualifikasi dosen** UPPS yang terlibat dalam kegiatan pengajaran di program studi (DTPS = dosen terlibat dalam kegiatan pengajaran di Program Studi) (Tabel 3.a.1 LKPS).
2. **Persentase jumlah DTPS** dengan pendidikan **S3** terhadap total jumlah DTPS (Tabel 3.a.1 LKPS).
3. **Persentase jumlah DTPS** dengan **jabatan akademik GB/LK** terhadap total jumlah DTPS (Tabel 3.a.1 LKPS).
4. **Persentase jumlah DTPS** yang memiliki **sertifikat pendidik profesional** terhadap total jumlah DTPS (Tabel 3.a LKPS).
5. Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh (**EWMP**) dari **DTPS** untuk kegiatan **pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan** (Tabel 3.a.2 LKPS).

# 4. Indikator Kinerja Utama

## Profil Dosen

6. **Persentase jumlah dosen tidak tetap** terhadap jumlah DTSPS (Tabel 3.a.1 dan Tabel 3.a.3 LKPS).
7. **Rasio jumlah mahasiswa Program Studi** terhadap jumlah DTSPS (Tabel 2.a dan Tabel 3.a.1 LKPS).
8. **Beban DTSPS** dalam membimbing Tugas Akhir mahasiswa sebagai pembimbing utama (Tabel 3.b LKPS).
9. **Kecukupan dosen industri** (Tabel 3.c LKPS). Diisi hanya untuk program **Vokasi**.

# Kinerja Dosen

1. **Persentase jumlah DTPS** yang memiliki **sertifikat profesi/kompetensi/industri** terhadap total jumlah DTPS (Tabel 3.a.1 LKPS). Diisi hanya untuk program Vokasi dan program Profesi. Gambarkan tabel pemutakhiran secara berkala untuk setiap sertifikat kompetensi/profesi/industri yang dimiliki oleh DTPS.
2. **Pengakuan/rekognisi atas kepakaran DTPS** (Tabel 3.d.1 LKPS).
3. **Penelitian DTPS** (Tabel 3.d.3 LKPS).
4. **Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat DTPS** (Tabel 3.d.4 LKPS).

## Kinerja Dosen

5. **Publikasi Ilmiah** yang dihasilkan oleh **DTPS** dalam 3 tahun terakhir (Tabel 3.d.5).
6. **Luaran Lainnya** yang dihasilkan oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir (Tabel 3.d.6).
7. **Karya ilmiah DTPS** yang disitasi dalam 3 tahun terakhir (Tabel 3.d.7).
8. **Produk/Jasa DTPS** yang diadopsi oleh Industri/Masyarakat (Tabel 3.d.8).

# Pengembangan Dosen

Kesesuaian **perencanaan** dan **pengembangan** dosen UPPS dan program studi dengan rencana **pengembangan SDM di perguruan tinggi** (Renstra Perguruan Tinggi).

# Tenaga Kependidikan

- **Kecukupan** dan **kualifikasi** tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, laboran, teknisi, dll.) yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi sesuai dengan bidang tugasnya.
- Indikator Kecukupan: **beban kerja** tenaga kependidikan, jumlah, dukungan Teknologi Informasi (fungsi-fungsi yang sudah berjalan), dan **kompetensi** tenaga kependidikan.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah indikator SDM lain yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi untuk melampaui SN-DIKTI. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan **analisis keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda yang tepat**, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**. Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi akar masalah, **faktor pendukung** keberhasilan dan **faktor penghambat** ketercapaian standar, dan deskripsi singkat **tindak lanjut** yang akan dilakukan UPPS.

## 7. Penjaminan Mutu SDM

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang implementasi sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait SDM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (PPEPP).

## 8. Kepuasan Pengguna

1. Deskripsi sistem untuk **mengukur kepuasan** dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan SDM, termasuk kejelasan instrumen yang digunakan, pelaksanaan, perekaman dan analisis datanya.
2. Ketersediaan **bukti sah** tentang hasil pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan yang **dilaksanakan** secara **konsisten**, dan **ditindaklanjuti** secara **berkala** dan **tersistem**.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi serta Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: **pemosisian**, **masalah** dan **akar masalah**, serta **rencana perbaikan** dan **pengembangan** UPPS dan program studi.



**Kriteria  
5**



**Keuangan, Sarana dan Prasarana**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Keuangan, Sarana dan Prasarana**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan rasional:

1. perencanaan, realisasi, dan pertanggung jawaban **biaya operasional dan biaya pengembangan** UPPS dan program studi.
2. perencanaan, pemeliharaan, evaluasi, dan perbaikan terhadap **fasilitas fisik**, termasuk **fasilitas teknologi informasi**.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi dokumen formal tentang:

1. **pengelolaan keuangan** yang mencakup: perencanaan, realisasi, dan pertanggung jawaban yang sesuai dengan kebijakan perguruan tinggi.
2. **pengelolaan sarana dan prasarana** yang mencakup: perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan penghapusan yang sesuai dengan kebijakan perguruan tinggi.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup **strategi** UPPS dalam **pemenuhan**:

1. standar perguruan tinggi terkait pengelolaan keuangan: perencanaan, sumber-sumber keuangan, pengalokasian, realisasi, dan pertanggungjawaban, dan
2. standar perguruan tinggi terkait pengelolaan sarana dan prasarana yang berisi: perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan penghapusan.

## 4. Indikator Kinerja Utama

Tampilkan data Keuangan, Sarana dan Prasarana dengan **teknik representasi** yang relevan (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan **komprensif** serta simpulkan **kecenderungan** yang terjadi. Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

### Keuangan

1. Biaya operasional pendidikan (Tabel 4 LKPS).
2. Rata-rata dana penelitian dosen/tahun dalam 3 tahun terakhir (Tabel 4 LKPS).
3. Rata-rata dana PkM dosen/tahun dalam 3 tahun terakhir (Tabel 4 LKPS).
4. Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) dalam 3 tahun terakhir (Tabel 4 LKPS).

## Sarana

Kecukupan dan Aksesibilitas Sarana,

- Kecukupan sarana terlihat dari **ketersediaan**, **kemutakhiran**, **kesiapgunaan**, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, dan PkM. Perguruan tinggi harus menyediakan sarana bagi mahasiswa yang berkebutuhan khusus. **Gambarkan tabel** jumlah sarana yang dimanfaatkan oleh Program Studi.

# Kecukupan dan Aksesibilitas Sistem Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)

Ketersediaan Sistem TIK untuk:

1. **Pengumpulan data** yang cepat, akurat, dapat dipertanggungjawabkan, dan terjaga kerahasiaannya.
2. **Pengelolaan dan penyebaran ilmu pengetahuan**, misalnya: SIMPT (akademik, SDM, keuangan, aset, *Decision Support System* (Sistem Pendukung Pengambilan Keputusan), dll.), Sistem Informasi Perpustakaan, dan *e-Learning*.

## Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana

Kecukupan prasarana terlihat dari ketersediaan, kemutakhiran, kesiapgunaan, mencakup: fasilitas dan peralatan untuk pembelajaran, penelitian, dan PkM. Perguruan tinggi harus menyediakan prasarana bagi mahasiswa yang berkebutuhan khusus.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah indikator keuangan, sarana dan prasarana lain yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi untuk melampaui SN-DIKTI. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi. Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan institusi.

## 7. Penjaminan Mutu Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait Keuangan, Sarana dan Prasarana mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 8. Kepuasan Pengguna

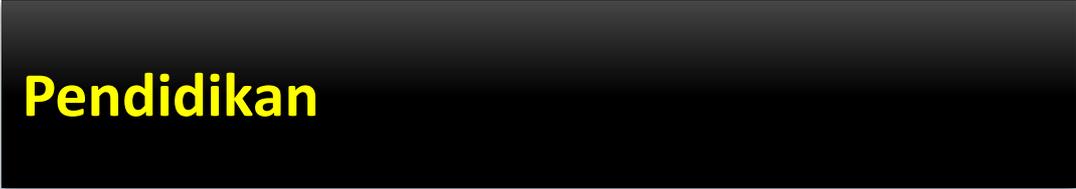
1. Deskripsi sistem untuk **mengukur** kepuasan pengguna terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana, termasuk **kejelasan instrumen** yang digunakan, pelaksanaan, perekaman dan analisis datanya.
2. Ketersediaan **bukti sah** tentang **hasil** pengukuran kepuasan pengguna yang **dilaksanakan** secara **konsisten**, dan **ditindaklanjuti** secara **berkala** dan **tersistem**.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi serta Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS dan program studi.



## Kriteria 6



## Pendidikan

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Pendidikan**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan rasional **strategi pencapaian standar** pendidikan yang mencakup kurikulum, pembelajaran, **integrasi** kegiatan **penelitian dan PkM** dalam **pembelajaran**, dan suasana akademik yang didasarkan atas **analisis internal dan eksternal**, serta **posisi** dan **daya saing** program studi.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan dan panduan akademik yang memuat tujuan dan sasaran pendidikan, strategi, metode, dan **instrumen** untuk **mengukur efektivitasnya**.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup **strategi** UPPS dan program studi dalam **pencapaian standar** yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait pendidikan yang mencakup isi pembelajaran (kurikulum), proses pembelajaran (pembelajaran, suasana akademik, integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran), monitoring dan evaluasi pembelajaran, serta penilaian pembelajaran.

Pada bagian ini juga harus diuraikan bagaimana UPPS mengalokasikan **sumber daya** untuk mencapai standar yang telah ditetapkan dan **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

# 4. Indikator Kinerja Utama

## Kurikulum

1. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi.
2. Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu program studinya.
3. Dokumen kurikulum.
4. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI yang sesuai.
5. Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran.
6. Ketersediaan dokumen pemetaan capaian pembelajaran, bahan kajian dan matakuliah (atau dokumen sejenis lainnya).

## Pembelajaran

1. **Karakteristik proses pembelajaran** terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa. **Gambarkan bentuk karakteristik pembelajaran yang diterapkan di program studi sesuai dengan rumusan capaian pembelajaran.**
2. **Ketersediaan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)** dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan **capaian pembelajaran lulusan.**

**Tampilkan data pendidikan** dengan **teknik representasi yang relevan** (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan komprehensif serta simpulkan kecenderungan yang terjadi. Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

1. **Struktur program dan beban belajar mahasiswa** untuk mencapai capaian pembelajaran dari (Tabel 5.a LKPS).
2. **Pembelajaran** yang dilaksanakan dalam bentuk **praktikum, praktik, atau praktik lapangan** dari (Tabel 5.a LKPS).
3. **Konversi bobot kredit mata kuliah ke jam praktikum/ praktik/praktik lapangan** dari (Tabel 5.a LKPS). **Diisi hanya untuk program Vokasi.**

4. **Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran** mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.
5. **Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran** (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran lulusan berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.

## Suasana akademik

Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan akademik di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik (kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan). Contoh: seminar ilmiah dan bedah buku. Jelaskan model-model interaksi antara dosen dan mahasiswa di luar kegiatan kurikuler.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah **indikator proses pendidikan lain** yang ditetapkan oleh masing masing perguruan tinggi untuk melampaui SN-DIKTI. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus **diukur, dimonitor, dikaji dan dianalisis** untuk **perbaikan berkelanjutan**.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan analisis **keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus **diukur** dengan **metoda yang tepat**, dan **hasilnya dianalisis** serta **dievaluasi**. Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup **identifikasi akar masalah**, **faktor pendukung keberhasilan** dan **faktor penghambat ketercapaian** standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan institusi.

## 7. Penjaminan Mutu Pendidikan

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi sistem penjaminan mutu** di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait pendidikan mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 8. Kepuasan Pengguna.

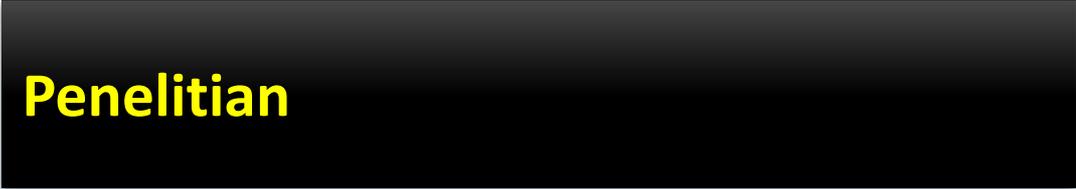
1. Deskripsi **sistem** untuk **mengukur kepuasan** mahasiswa terhadap proses pendidikan, termasuk kejelasan instrumen yang digunakan, pelaksanaan, perekaman, analisis data, dan tindak lanjutnya (Tabel 5.c LKPS).
2. Ketersediaan **bukti sah** tentang hasil **pengukuran kepuasan** mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten, dan ditindaklanjuti secara **berkala** dan **tersistem**.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi serta Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS dan program studi.



**Kriteria  
7**



**Penelitian**

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Proses Penelitian**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan rasional **strategi pencapaian** standar **penelitian** yang mencakup: perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian yang didasarkan atas analisis internal dan eksternal, serta posisi dan keunggulan pada bidang keilmuan program studi.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan penelitian mahasiswa dan penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa yang sesuai dengan peta jalan penelitian perguruan tinggi.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

1. Bagian ini mencakup **strategi** UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait penelitian di UPPS.
2. Pada bagian ini juga harus diuraikan bagaimana UPPS **mengalokasikan sumber daya** untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

## 4. Indikator Kinerja Utama

1. Tampilkan data penelitian dengan **representasi** yang **komprehensif** serta **simpulkan kecenderungan** yang terjadi, seperti kurva tren, rasio, proporsi yang meliputi:
2. Kegiatan penelitian DTPS yang **melibatkan mahasiswa** dalam 3 tahun terakhir (Tabel 6.b.1 LKPS). Diisi hanya untuk program Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.
3. Keterlibatan **Mahasiswa** dalam **Penelitian DTPS** dalam 3 tahun terakhir (Tabel 6.b.2 LKPS).
4. Pemanfaatan **hasil penelitian** dalam **pembelajaran** dalam 3 tahun terakhir dari (Tabel 5.b LKPS). Kaitkan dengan **agenda penelitian dosen** yang merupakan penjabaran dari **peta jalan penelitian UPPS** dan mendukung **capaian pembelajaran**.

Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut:

1. memiliki **peta jalan** yang memayungi **tema penelitian dosen** dan **mahasiswa** serta **pengembangan keilmuan** program studi.
2. **dosen dan mahasiswa** melaksanakan penelitian sesuai dengan **peta jalan penelitian**.
3. melakukan **evaluasi kesesuaian** penelitian **dosen** dan **mahasiswa** dengan **peta jalan**, dan
4. menggunakan **hasil evaluasi** untuk **perbaikan relevansi penelitian** dan **pengembangan keilmuan** program studi.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah **indikator proses penelitian lain** yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi melampaui SN-DIKTI. Data indikator kinerja tambahan yang sah harus **diukur, dimonitor, dikaji dan dianalisis** untuk **perbaikan berkelanjutan**.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan **analisi keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus diukur dengan **metoda** yang tepat, dan **hasilnya dianalisis** serta **dievaluasi**. Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi **akar masalah**, **faktor pendukung** keberhasilan dan **faktor penghambat** ketercapaian standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan UPPS.

## 7. Penjaminan Mutu Proses Penelitian

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait penelitian mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 8. Kepuasan Pengguna

1. Deskripsi sistem untuk **mengukur kepuasan peneliti dan mitra** dalam proses pelaksanaan penelitian, termasuk kejelasan instrumen yang digunakan, pelaksanaan, perekaman, dan analisis datanya.
2. Ketersediaan **bukti sah** tentang hasil pengukuran **kepuasan peneliti dan mitra** yang dilaksanakan secara konsisten, dan ditindaklanjuti secara **berkala** dan **tersistem**.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi serta Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS dan program studi.



## Kriteria 8



## Pengabdian kepada Masyarakat

1. Latar Belakang
2. Kebijakan
3. Strategi Pencapaian Standar
4. Indikator Kinerja Utama
5. Indikator Kinerja Tambahan
6. Evaluasi Capaian Standar
7. **Penjaminan Mutu Proses Pengabdian kepada Masyarakat**
8. **Kepuasan Pengguna**
9. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Latar Belakang

Bagian ini mencakup latar belakang, tujuan, dan rasional strategi pencapaian standar proses PkM yang mencakup: perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan PkM yang didasarkan atas analisis internal dan eksternal, serta **posisi** dan **keunggulan** pada **bidang keilmuan** program studi.

## 2. Kebijakan

Berisi deskripsi **dokumen formal** kebijakan PkM yang mencakup **peta jalan** PkM dan **pelaksanaannya**.

### 3. Strategi Pencapaian Standar

1. Bagian ini mencakup **strategi** UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait PkM di UPPS.
2. Pada bagian ini juga harus diuraikan bagaimana UPPS **mengalokasikan sumber daya** untuk mencapai standar yang telah ditetapkan serta **mekanisme kontrol** pencapaiannya.

## 4. Indikator Kinerja Utama

1. Tampilkan data PkM dengan representasi yang komprehensif serta simpulkan kecenderungan yang terjadi, seperti kurva tren, rasio, proporsi yang meliputi:
2. Kegiatan PkM DTSP yang melibatkan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir (Tabel 7.a LKPS).
3. Pemanfaatan hasil PkM dalam pembelajaran dalam 3 tahun terakhir dari (Tabel 5.b LKPS). Kaitkan dengan agenda PkM dosen yang merupakan penjabaran dari peta jalan PkM UPPS dan mendukung capaian pembelajaran.

Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut:

4. memiliki **peta jalan** yang memayungi **tema PkM dosen dan mahasiswa** serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi.
5. **dosen dan mahasiswa** melaksanakan PkM sesuai dengan **peta jalan PkM**.
6. melakukan **evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan**, dan
7. menggunakan **hasil evaluasi** untuk **perbaikan relevansi PkM** dan **pengembangan keilmuan** program studi.

## 5. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah **indikator proses PkM lain** yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi untuk **melampui SN-DIKTI**.

Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

## 6. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan **analisi keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus diukur dengan **metoda yang tepat**, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**.

Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup **identifikasi akar masalah**, **faktor pendukung keberhasilan** dan **faktor penghambat ketercapaian standar**, dan deskripsi singkat **tindak lanjut** yang akan dilakukan institusi.

## 7. Penjaminan Mutu PkM

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait PkM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 8. Kepuasan Pengguna

1. Deskripsi sistem untuk mengukur kepuasan pengguna proses PkM (pengabdian dan mitra), termasuk **kejelasan instrumen** yang digunakan, pelaksanaan, perekaman dan analisis datanya.
2. Ketersediaan **bukti sah** tentang hasil pengukuran kepuasan pengabdian dan mitra yang **dilaksanakan** secara **konsisten**, dan **ditindaklanjuti** secara **berkala** dan **tersistem**.

## 9. Simpulan Hasil Evaluasi serta Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan UPPS.



**Kriteria  
9**



**Luaran dan Capaian Tridharma**

1. Indikator Kinerja Utama
2. Indikator Kinerja Tambahan
3. Evaluasi Capaian Standar
4. **Penjaminan Mutu Luaran**
5. **Kepuasan Pengguna**
6. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindaklanjut

# 1. Indikator Kinerja Utama

## Luaran Dharma Pendidikan

**Keberadaan** dan **implementasi sistem** yang menghasilkan data luaran dan capaian pendidikan yang **sahih** dan paling tidak mencakup IPK, prestasi akademik/non-akademik, masa studi, daya saing lulusan (masa tunggu dan kesesuaian bidang) dan kinerja lulusan (kepuasan pengguna, tempat kerja, dan penghargaan yang diterima), yang **dikumpulkan, dimonitor, dikaji** dan **dianalisis** untuk **perbaikan berkelanjutan**.

Tampilkan data **luaran dharma pendidikan** dengan teknik representasi yang relevan (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan komprehensif serta simpulkan kecenderungan yang terjadi. Data dan analisis yang disampaikan meliputi:

1. **Capaian pembelajaran/kompetensi lulusan** yang dianalisis dari **Rata-rata IPK** pada (Tabel 8.a LKPS).
2. **Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa** yang dianalisis berupa jumlah, jenis dan lingkup prestasi akademik. Lingkup: lokal, wilayah, nasional, internasional dari (Tabel 8.b.1 dan Tabel 8.b.2 LKPS).
3. Efektifitas dan Produktifitas Program berupa **lama masa studi mahasiswa** dan persentase kelulusan tepat waktu dari (Tabel 8.c.1/Tabel 8.c.2/Tabel 8.c.3/Tabel 8.c.4/Tabel 8.c.5 LKPS), sesuai dengan program.

4. Daya saing lulusan **berupa waktu tunggu lulusan** untuk bekerja (mendapatkan pekerjaan atau berwirausaha) yang relevan dengan bidang studi (instrumen *tracer study*) dan kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi (instrumen *tracer study*) dari (Tabel 8.d.1/Tabel 8.d.2/Tabel 8.d.3 LKPS), sesuai dengan program.
5. Kinerja lulusan berupa **tingkat kepuasan pengguna lulusan** (instrumen *tracer study*) (Tabel 8.e LKPS), dan tingkat/ukuran tempat kerja/berwirausaha lulusan (instrumen *tracer study*) dari (Tabel 8.f LKPS).

## Luaran Dharma Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Tampilkan data **luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat** dengan **teknik representasi** yang relevan (misalnya: kurva tren, rasio, dan proporsi) dan **komprensif** serta simpulkan **kecenderungan** yang terjadi. Data dan **analisis** yang disampaikan meliputi:

1. **Publikasi ilmiah Mahasiswa** berupa jumlah dan lingkup publikasi di jurnal, seminar dan media massa dari (Tabel 8.g LKPS),
2. Jumlah **artikel Mahasiswa** yang disitasi dari (Tabel 8.h.1 LKPS),
3. **Produk/jasa yang dihasilkan Mahasiswa** yang diadopsi masyarakat/industri dari (Tabel 8.h.2 LKPS). Diisi oleh program Vokasi.
4. **Luaran lainnya oleh Mahasiswa**: HKI, Teknologi Tepat Guna, Produk, Karya Seni, Rekayasa Sosial, Buku ber-ISBN, *Book Chapter* dari (Tabel 8.i LKPS).

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

Indikator kinerja tambahan adalah indikator luaran lain yang ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi untuk melampaui SN-DIKTI.

Data indikator kinerja tambahan yang sah harus diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

### 3. Evaluasi Capaian Kinerja

Berisi deskripsi dan **analisis keberhasilan** dan/atau **ketidakberhasilan** pencapaian standar yang telah ditetapkan. Capaian kinerja harus diukur dengan **metoda** yang tepat, dan hasilnya **dianalisis** serta **dievaluasi**.

Analisis terhadap capaian kinerja harus mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan institusi.

## 4. Penjaminan Mutu Luaran

Berisi deskripsi dan **bukti sah** tentang **implementasi** sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait PkM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (**PPEPP**).

## 5. Kepuasan Pengguna

Bagian ini berisi:

1. Deskripsi sistem untuk **mengukur kepuasan pengguna lulusan dan mitra**, termasuk kejelasan instrumen yang digunakan, pelaksanaan, perekaman, dan analisis datanya.
2. Ketersediaan bukti yang sah tentang **hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan dan mitra** yang dilaksanakan secara konsisten, dan ditindaklanjuti secara berkala dan tersistem.

## 6. Simpulan Hasil Evaluasi dan Tindak Lanjut

Berisi ringkasan dari: **pemosisian, masalah dan akar masalah**, serta **rencana perbaikan** dan **pengembangan** standar luaran dan capaian di UPPS.



**BAGIAN  
D**



**ANALISIS DAN PENETAPAN  
PROGRAM PENGEMBANGAN UPPS  
DAN PROGRAM STUDI**

# 1. Analisis Capaian Kinerja

Cakupan aspek antar kriteria yang dievaluasi: kelengkapan, keluasan, kedalaman, ketepatan, dan ketajaman analisis untuk mengidentifikasi **akar masalah** yang didukung oleh **data/informasi** yang andal dan memadai serta **konsisten** dengan hasil **analisis** yang disampaikan pada setiap kriteria di atas.

## 2. Analisis SWOT atau Analisis Lain Yang Relevan

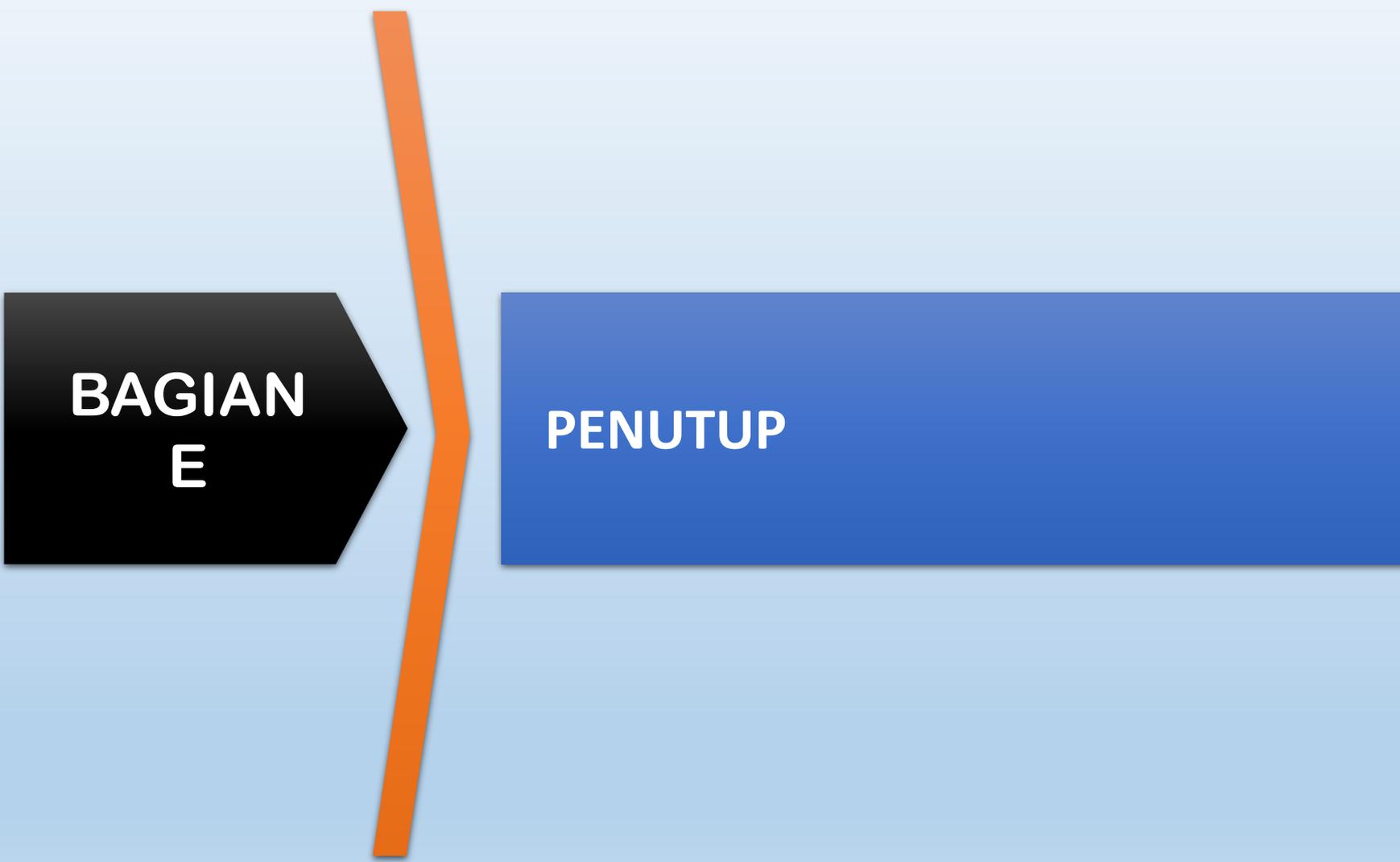
Ketepatan mengidentifikasi **kekuatan** atau faktor **pendorong**, **kelemahan** atau faktor **penghambat**, peluang dan ancaman yang dihadapi dalam keterkaitannya dengan hasil analisis capaian kinerja. Hasil identifikasi tersebut dianalisis untuk menentukan posisi UPPS dan program studi dan menjadi dasar untuk mengembangkan **alternatif solusi** dan **program pengembangan**.

## 3. Strategi Pengembangan

Kemampuan UPPS dalam menetapkan **strategi** dan program **pengembangan** berdasarkan prioritas sesuai dengan kapasitas, kebutuhan, dan VMT UPPS secara keseluruhan terutama **pengembangan** program studi yang diusulkan.

## 4. Program Keberlanjutan

Mekanisme penjaminan keberlangsungan program pengembangan dan *good practices* yang dihasilkan, serta jaminan ketersediaan sumberdaya untuk mendukung pelaksanaan program termasuk rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan.



**BAGIAN  
E**

**PENUTUP**

